

Kommentarer i forbindelse med review af kravspecifikationen og relevante bilag

Indhold

1	Overordnede kommentarer til valg af indhold fx beskedfunktionalitet	1
2	Kommentarer til institutionsspecifik funktionalitet.....	1
3	Kommentarer til ændringer ift den oprindelige analyse fra Rambøll/Implement	2
4	Kommentarer til funktionerne chat og videokonference	2
5	Kommentarer mulighederne for videresendelse og synkronisering af emails.....	2
6	Kommentarer til optioner	2
7	Kommentarer til sammenhæng på tværs af løsninger	3
8	Kommentarer omkring SkoleKom.....	3
9	Kommentarer til mulighed for fremmedsprog.....	3
10	Kommentarer til sammenhængen med ESDH-systemer mv.....	4
11	Kommentarer til brugen af NemSMS	4
12	Kommentarer til genbrug af login fra "Adgangsstyring for brugere"	4
13	Kommentarer til evt. support af Internet Explorer	5
14	Kommentarer til evt. support af Windows Phone	5
15	Kommentarer til Uddannelsesmiljøets placering	5
16	Kommentarer omkring deling og opdatering af data	6
17	Kommentarer til krav om dataoprydning	6
18	Kommentarer om ønske om embedfunktion	6
19	Spørgsmål vedr. lagerpladsbegrænsning	6
20	Kommentarer til "Generelle listeudtræk"	6
21	Kommentarer til brugere med flere profiler	7
22	Kommentarer vedrørende kalenderintegration	7
23	Kursusadministration.....	7
24	Kommentarer til support af superbrugere	7
25	Kommentarer til servicevinduer	7
26	Kommentarer til Implementeringsplanen (bilag 12.1B)	7
27	Kommentarer til Bilag 12 - Implementering.....	8
28	Kommentarer til bilag 13 - Uddannelse.....	10

I juni 2016 sendte KOMBIT kravspecifikationen inkl. relevante bilag for Samarbejdsplatformen samt andre relevante dele af udbudsmaterialet i review. KOMBIT modtog over 1000 kommentarer til materialet. Kommentarerne kom fra samlet set over 40 kommuner og en lang række leverandører.

De mange kommentarer er siden blevet bearbejdet. Langt de fleste er blevet indarbejdet i materialet, andre bliver gemt til evt. videreudvikling, og nogle har ikke kunne honoreres af forskellige årsager, men bliver husket fx i forhold til kommunikation overfor kommuner og borgere.

I dette notat kan du læse vores svar og reaktioner på nogle af de mere grundlæggende kommentarer, vi har modtaget i forbindelse med reviewet. Det drejer sig primært om præciseringer, udredning af misforståelser og om kommentarer med ønsker eller behov, som vi af den ene eller anden årsag ikke har kunne indfri i første omgang.

Arbejdet med kravspecifikationen og bilag er stadig i gang, og det er derfor vigtigt at sige, at dette notat giver et øjebliksbillede. Vi bliver hele tiden klogere, og derfor kan det, der står i dette notat stadig blive ændret, frem til udbuddet går i gang.

1 Overordnede kommentarer til valg af indhold fx beskedfunktionalitet

Samarbejdsplatformen bliver en 98-løsning, det vil sige én løsning, som 98 kommuner skal være fælles om. Derfor vil det i visse henseender være nødvendigt for den enkelte kommune at tilpasse sig flertallet. Alle kommuner er forskellige, og den funktionalitet, der er beskrevet i udbudsmaterialet, vil derfor ikke nødvendigvis have samme relevans for alle kommuner.

Dette gør sig blandt andet gældende for beskeder. Her er det KOMBITs opgave at sikre en kommunikationsplatform, hvorfra både personfølsomme oplysninger og ikke-personfølsomme oplysninger kan udveksles under hensyntagen til gældende regler fx samtykke, 2-faktor-login mv. KOMBIT anskaffer derfor, ud fra de rammer, der er udstukket, en beskedfunktionalitet i Samarbejdsplatformen, som modsvarer de behov KOMBIT har modtaget i forbindelse med workshops mv. Det sker, selvom nogle kommuner allerede har valgt at give medarbejdere på skoleområdet adgang til Outlook, Gmail eller andre mailsystemer.

2 Kommentarer til institutionsspecifik funktionalitet

Det meste af den funktionalitet, der er beskrevet i kravspecifikationen, vil være relevant for alle de typer af institutioner, der skal benytte Samarbejdsplatformen. Det vil sige, at funktionaliteten kan benyttes af både skoler, SFO'er, dagtilbud, fritidshjem mv. KOMBIT har valgt at benytte det samlede begreb 'Institution' for alle disse typer af institutioner. Selvom der i materialet bliver brugt et eksempel med en skole eller et dagtilbud, betyder det altså ikke, at fx funktionalitet til afsendelse af beskeder kun kan benyttes af skoler. Funktionaliteten understøttes for alle brugere af Samarbejdsplatformen – naturligvis under de begrænsninger, der stilles i forbindelse med sikkerhed og rettighedsstyring.

3 Kommentarer til ændringer ift den oprindelige analyse fra Rambøll/Implement

Hele arbejdet med at bygge Samarbejdsplatformen tager sit afsæt i en analyse produceret af Rambøll og Implement i 2014. I forbindelse med analysearbejdet i KOMBIT er vi imidlertid blevet klogere på udbuddet i markedet og på kommunernes behov, prioriteringer og ønsker. Derfor er der funktionaliteter, der blev beskrevet i Rambøll og Implements analyse, der er udgået, mens andre er kommet til. Eksempler på dette er, at chat og videokonference er udgået, mens sikker fildeling, galleri samt håndtering af ressourcer som mødelokaler, buskort, og materialesamlinger til undervisningsbrug er taget med, fordi der har vist sig et behov, som ikke dækkes andre steder.

4 Kommentarer til funktionerne chat og videokonference

Funktioner som chat og videokonference udbydes allerede i dag til institutioner igennem bl.a. Google for Education og Office 365 Education. Derfor har KOMBIT ikke skønnet, at det er hensigtsmæssigt at bruge ressourcer til at bygge dette ind i Samarbejdsplatformen. Funktionaliteten vil dog naturligvis kunne indlejres via Widgets i Samarbejdsplatformen, hvis en kommune skulle ønske det.

5 Kommentarer mulighederne for videresendelse og synkronisering af emails

KOMBIT har vurderet en række muligheder for at kunne videresende og synkronisere mail. Der er blevet stillet krav til blandt andet protokoller til styring af videresendelse og synkronisering af emails. Det er bl.a. sket på baggrund af de kvalitative undersøgelser blandt forældre som KOMBIT har foretaget.

Undersøgelserne havde til formål at forstå forældrenes behov samt finde ud af, hvilke områder der bør forbedres i forhold til den nuværende kommunikationsplatform - SkoleIntra. I forbindelse med forbedringsønsker har særligt synkronisering og videresendelse af beskeder og kalenderbegivenheder været et gennemgående tema. KOMBIT har på baggrund af undersøgelsen derfor kravstillet, at det bliver muligt for alle brugere af Samarbejdsplatformen at synkronisere og videresende beskeder og kalenderbegivenheder.

6 Kommentarer til optioner

En option i udbudsmaterialet betyder, at KOMBIT har mulighed for at indkøbe ekstra funktioner på alle kommunernes vegne hos leverandøren. De optioner, som omhandler funktioner, giver således ikke den enkelte kommune mulighed for at vælge blandt de udbudte optioner. Hvis KOMBIT indkøber en option, er det på vegne af alle kommuner, som dermed får den indkøbte funktion stillet til rådighed. Det er styregruppen, der beslutter om en option, skal indkøbes.

KOMBIT har valgt, at udbudsmaterialet skal indeholde en række optioner. Det sker af flere grunde:

1. Ved at benytte en option er det muligt både at få beskrevet, hvordan den pågældende option tænkes at blive udviklet og indgå i den samlede løsning samt at få prissat funktionaliteten særskilt. Dermed har vi ikke bundet os til at købe funktionen, men har

mulighed for efterfølgende at prioritere, ud fra det den koster, i forhold til den værdi, det vil have for kommunerne. Her vil vi naturligvis også tage i betragtning, hvor mange kommuner, der reelt ønsker at gøre brug af funktionaliteten.

2. Enkelte optioner på funktioner i udbudsmaterialet indgår, fordi vi vurderer, at der er høj risiko for, at funktionen ikke er relevant længere, når Samarbejdsplatformen skal implementeres. Dermed kommer vi ikke forlods til at betale for en funktionalitet, der er forældet, men har blot mulighed for at tilkøbe, hvis der fortsat er et behov for funktionen. Her er et godt eksempel apps til Windows phone. Markedsandelen for Windows phone er støt faldende og mange vurderer, at Windows phone er på vej helt ud af markedet. Ved at lave funktionen til en option, kan beslutningen om app til Windows phone udskydes i et par år.

7 Kommentarer til sammenhæng på tværs af løsninger

Flere kommuner spørger ind til sammenhængene på tværs af løsninger fx mellem Samarbejdsplatformen og andre løsninger i BPI og Samarbejdsplatformen og Google for Education og Office 365 Education.

KOMBIT er i dialog med BPI-Programmet omkring etableringen af et bud på en målarkitektur, hvori det fremgår, hvilken rolle bl.a. Google for Education og Office 365 Education og medfølgende funktionalitet er tiltænkt.

8 Kommentarer omkring SkoleKom

Forumfunktionalitet ligger i dag i Skolekom, der understøtter faglig videndeling mellem lærere. Det har aldrig været en del af projektets scope at erstatte Skolekom. SkoleKom er et produkt som udbydes af STIL, som er særskilt finansieret. Da national videndeling desuden ofte vil hænge sammen med læringsforløb, kan det potentielt give god mening, at en national løsning laves i relation til emu.dk, Skolekom og ift de standarder, der er etableret for udveksling af læringsforløb. Det ligger dog udenfor projektet at håndtere.

Samarbejdsplatformen understøtter, at brugere kan etablere grupper og tilknytte et gruppe-dashboard, hvilket bedst kan beskrives som et grupperum. Heri vil det være muligt at publicere opslag til gruppen, og for alle gruppe-medlemmer at kommentere disse. Dermed understøtter Samarbejdsplatformen funktionelt en grundlæggende forumfunktionalitet. Løsningen understøtter derfor videndeling og forum internt på institutioner, og indenfor kommuner på tværs af institutioner.

9 Kommentarer til mulighed for fremmedsprog

Flere kommuner har stillet spørgsmål til, hvordan Samarbejdsplatformen vil håndtere fremmedsprog. KOMBIT er i gang med at undersøge, om og hvordan det er muligt at indbygge oversættelsesfunktioner i løsningen, og hvilke juridiske udfordringer der evt. kan ligge fx. i at sende personfølsomme data ud af landet via en funktion som Google Translate og i forhold til ansvaret, hvis oversættelsen ikke er korrekt.

10 Kommentarer til sammenhængen med ESDH-systemer mv.

Der er kommet en del kommentarer med ønsker om, at Samarbejdsplatformen skal indeholde funktioner, der minder om sagsstyring. Samarbejdsplatformen skal være det digitale bindeled mellem forældre, elever og det pædagogiske personale og er således ikke beregnet til sagsstyring, som i stedet bør foregå i de systemer, der er indkøbt til dette. Hvis en kommune ønsker at medarbejdere har adgang til at arbejde i sager, bør dette ske ved at give dem adgang til sagsstyringssystemer. Der er stor kompleksitet i håndteringen af sager, og det vil være dyrt at implementere i Samarbejdsplatformen, ligesom det vil være unødvendigt, da funktionerne netop allerede findes i kommunernes øvrige systemer.

Det er dog klart, at visse dele af den information, som etableres i Samarbejdsplatformen under modulet Sikker fildeling, fx pædagogiske noter og indstillinger, kan have et sådant indhold, at det bør indgå i en sag i et ESDH-system eller f.eks. DUBU, der er et sagsstyringssystem for udsatte børn og unge. KOMBIT er derfor ved at undersøge mulighederne for at udstille noter og indstillinger til disse systemer via allerede etablerede snitflader.

11 Kommentarer til brugen af NemSMS

På baggrund af input fra brugere og dialog med den kommunale arbejdsgruppe har Styregruppen for Samarbejdsplatformen besluttet, at Samarbejdsplatformen vil bruge løsningen NemSMS til afsendelse af sms'er.

Fordelene ved NemSMS er, at det er en løsning, som anvendes i de fleste andre KOMBIT/kommuneløsninger, og opsætningen er derfor kendt. Desuden er løsningen karakteriseret ved en fast lav pris - ca. 1/3 af prisen for alternative løsninger pr. afsendt SMS.

Samarbejdsplatformen vil indeholde en række andre funktionaliteter, som forventes helt eller delvist at kunne erstatte behovet for at sende SMS til forældre. Fx vil Samarbejdsplatformen indeholde mulighed for at få videresendt mails fra løsningen direkte til sin privatmail, ligesom der vil være funktionalitet, der understøtter notifikationer, som kan erstatte f.eks. SMS indeholdende reminder til forældre.

Muligheden for at modtage notifikationer fra løsningen til mobile enheder såvel som at kunne modtage mails fra løsningen til egne private mailadresser, forventes at medføre et mindre behov for at kunne kommunikere via SMS, og omkostninger til SMS- forbrug forventes derfor at falde i kommunen.

12 Kommentarer til genbrug af login fra "Adgangsstyring for brugere"

Flere har spurgt ind til om brugere, som allerede har et fælleskommunalt login fra Støttesystemet "Adgangsstyring for brugere", kan genbruge dette login, og derved ikke skal anvende UNI-Login.

Samarbejdsplatformen baserer sig på UNI-Login, og derfor skal alle brugere af Samarbejdsplatformen have en UNI-Login-brugeradgang for at kunne anvende systemet – det er en del af aftalegrundlaget for BPI-Programmet. For de brugere, som i forvejen har et fælleskommunalt login, etableres der et såkaldt "Trust" mellem de to sikkerhedssystemer. Derved gives der mulighed for at brugere, som er logget på med fælleskommunalt login, kommer direkte ind i Samarbejdsplatformen, når dette vælges. Trust mellem de to

sikkerhedssystemer sikrer, at den fælleskommunale bruger i de kommunale systemer veksles til den rigtige UNI-Login, når Samarbejdsplatformen vælges.

Altså skal der ikke indtastes bruger-id og password mere end en gang, dette kaldes "single-sign-on" eller SSO. Hvis brugeren altid er logget på det fælles kommunale bruger-id, før han eller hun går på Samarbejdsplatformen, vil brugerens UNI-Login ikke skulle anvendes.

13 Kommentarer til evt. support af Internet Explorer

Der er kommet en del kommentarer og spørgsmål til, hvilke browsere Samarbejdsplatformen kommer til at understøtte. Support af en browser eller en app koster en del ressourcer fx til test. og derfor skal der selvfølgelig kun kræves denne support, når der er en efterspørgsel af en vis størrelse. Da der tales om et behov, som skal være tilstede, når Samarbejdsplatformen sættes i drift og et godt stykke tid fremover, er det naturligt svært at estimere.

Det skal pointeres, at stort set alle browsere vil kunne afvikle Samarbejdsplatformen uden problemer. Når en browser ikke supporteres, betyder det altså ikke nødvendigvis, at man ikke kan bruge browseren, men derimod at den specifikke browser ikke er testet af leverandøren, og at der ikke vil kunne modtages support ved fejl.

Når vi stiller krav om support af en bestemt browser, så kan det ydermere kun ske for de browserversioner, som er officielt supporteret af browserleverandøren. Det skyldes blandt andet, at der ikke leveres sikkerhedsopdateringer til browsere, som ikke længere bliver supporteret.

Hvad angår Internet Explorer specifikt, så er kun Internet Explorer 11 supporteret efter 1. februar 2016. Internet Explorer 11 er supporteret af Microsoft frem til oktober måned 2020, altså ca. et år efter Samarbejdsplatformen idriftsættelse.

Derfor er det planen at skrive support af Internet Explorer 11 ind i kravspecifikationen for Samarbejdsplatformen som en option. Derved kan beslutningen træffes på et senere tidspunkt i projektet.

14 Kommentarer til evt. support af Windows Phone

Nogle har spurgt til om Samarbejdsplatformen vil få en app til Windows Phone. Markedsandelen for Windows phone er støt faldende og mange vurderer, at Windows phone er på vej helt ud af markedet. Af den grund er app til Windows Phone lagt ind i kravspecifikationen som option, da vi på den måde kan udskyde beslutningen et stykke tid, og se hvordan markedet går, inden vi beslutter os for at bruge ressourcer på udvikling.

15 Kommentarer til Uddannelsesmiljøets placering

Da det er ganske omkostningstungt at starte et nyt miljø op, har KOMBIT overvejet, om det var muligt at anvende et hjørne af Produktionsmiljøet til uddannelsesformål. Samarbejdsplatformen er ikke et indviklet sagssystem med mange dialoger, og uddannelsen i løsningen vil ske før Samarbejdsplatformen sættes i drift dvs. inden der bliver lagt personfølsomme data i løsningen. Derfor har vi indtil nu arbejdet efter, at der af hensyn til ressourcer ikke vil blive bygget et særskilt uddannelsesmiljø.

På baggrund af reviewkommentarerne vil denne beslutning blive genovervejet.

16 Kommentarer omkring deling og opdatering af data

Samarbejdsplatformen må udelukkende opsamle de data, som skal bruges i løsningen og ikke alle andre informationer. Derudover betyder de tætte bånd til andre løsninger på 0-18 års området, at det er vigtigt, at informationer hentes samme sted. Derfor er det vigtigt, at informationerne altid opdateres i samme register. Disse vil for langt de fleste data i Samarbejdsplatformen være født i administrationssystemerne i kommunerne, hvorfra data sendes til UNI-Login og derfra videre til Samarbejdsplatformen. Derfor vil det ikke være muligt at rette adresseoplysninger i Samarbejdsplatformen, da disse kommer fra autoritative registre og overføres til Samarbejdsplatformen igennem administrationssystemerne og UNI-Login, så det sikres, at data opdateres korrekt i alle de tilhørende registre.

17 Kommentarer til krav om dataoprydning

Ligesom der er regler om, hvilke data der må opsamles, så er der også regler for, hvilke data der må gemmes i en løsning. Den generelle regel er, at data kun må gemmes i en løsning, så længe der er et behov for de pågældende data i løsningen. Desuden er der krav om sletning og oprydning af data på de fleste områder. Dette skal dog afstemmes med lovgivning for fx arkivering. Af denne grund forventer vi, at der vil være krav om, at alle data om den enkelte slettes senest et år efter at personen har forladt institutionen, og muligvis før hvis det er nødvendigt af hensyn til sikkerheden i løsningen.

18 Kommentarer om ønske om embedfunktion

Fra flere sider er der ytret ønske om at kunne indlejre medier fra andre løsninger som SkoleTube, Flickr og lignende. Derfor er vi i øjeblikket ved at undersøge, om det kan have implikationer for sikkerheden i Samarbejdsplatformen. Hvis det ikke er tilfældet, så forventer vi, at funktionaliteten understøttes.

19 Spørgsmål vedr. lagerpladsbegrænsning

Vi har modtaget en del spørgsmål til lagerpladsbegrænsning herunder også om der er begrænsning af filtyper og filstørrelser.

KOMBIT forventer at benytte en kapacitetsbaseret prismodel overfor leverandøren, hvorfor lagerplads i princippet forventes at være uden begrænsning. For at sikre en fair fordeling mellem kommunerne, og for at forbruget ikke skal løbe løbsk, forventer vi dog at der vil blive lavet guidelines og retningslinjer blandet andet for mængden og længden af videoer, der uploades.

Tilladte filformater forventes, at blive identiske med de formater, der understøttes i standarden i HTML5, hvilket er de mest benyttede (mp3, mp4 osv.).

20 Kommentarer til "Generelle listeutdræk"

Der er kommet en del kommentarer angående generelle listeutdræk herunder: Fødselsdage, adresselister, kontaktlister/postlister, ferier, fravær osv. samt eksport af listerne til excel eller word. Det er kravsat, at man i Samarbejdsplatformen kan etablere prædefinerede søgninger (ex en knap "Vis liste over fødselsdage i klasse"), og at disse kan udskrives. Udskrivning af ferie og

fravær bør ske fra institutionens administrative system, men kan ske på baggrund af løsningens kalendervisning, ihvertfald for hvad der gælder ferie.

21 Kommentarer til brugere med flere profiler

Flere har påpeget udfordringen med, at visse brugere af Samarbejdsplatformen kan have flere profiler. Det kan fx være en person, der både er forælder og medarbejder. Vi er opmærksomme på problemstillingen og forventer, at løsningen vil understøtte, at man får samme login (ex UNI-Login), hvortil der kan være tilknyttet flere profiler, i eksemplet en profil som forældre og en som lærer. Hver profil vil have sin egen email-adresse, hvilket vil være med til at sikre, at beskeder, opslag og begivenheder sendes til personens rette profil.

22 Kommentarer vedrørende kalenderintegration

Samarbejdsplatformen har en kompleksitet i den måde kalenderen skal spille sammen med skemalægningssystemer, læringsplatforme og brugernes øvrige kalendre. Det er vi i gang med at afdække, og vi forventer at udvide den nuværende integration med skemalægningssystemer så denne bliver mere omfattende, samt giver gode muligheder for at synkronisere kalendre med Outlook, Google Calendar m.v.

23 Kursusadministration

Enkelte kommentarer har gået på, at Samarbejdsplatformen bør integrere med de kursusadministrationsløsninger kommunerne anvender i dag. Dette er pt. under afklaring.

24 Kommentarer til support af superbrugere

Det er tanken, at Samarbejdsplatformens servicedesk skal servicere superbrugere fra kommunerne. Vi arbejder for øjeblikket på at finde en passende supportmodel for brugerne og superbrugere ude på de enkelte skoler og institutioner. Åbningstiderne for leverandørens servicedesk bliver bestemt ud fra, hvornår de navngivne superbrugere har brug for at henvende sig, og ikke hvornår de enkelte skoler og institutioner holder åbent.

25 Kommentarer til servicevinduer

De servicevinduer, som er nævnt i driftskontrakten, er leverandørens servicevinduer. I store websystemer kan og skal servicevinduer ikke påvirke brugerne, fordi brugerne bliver betjent af mange webservere samtidigt. Skal serverne opgraderes, så lukker man for serverne enkeltvis f.eks. om natten, så brugerne ikke hen over døgnet mærker, at den samlede kapacitet svinger inde i "maskinrummet".

26 Kommentarer til Implementeringsplanen (bilag 12.1B)

Flere kommuner har peget på at implementeringen og implementeringsplanen virker omfattende og at fokus skal være på at få udviklet en brugervenlig it-løsning. KOMBIT har en balanceret tilgang til vægtning mellem tid til udvikling og test af it-løsning og til implementering af it-løsningen. Begge dele kræver tid og ressourcer og KOMBIT har væsentlig krav til brugervenlighed i it-løsningen, så den bliver nem at tage i brug og anvende for både

professionelle og øvrige brugere. Implementeringstiden skyldes de mange kommuner og brugere, der skal tilegne sig Samarbejdsplatformen.

Implementeringen af Samarbejdsplatformen med uddannelse og opstart vil kræve tid hos den enkelte pædagogiske medarbejdere i både dagtilbud og skole. Hvordan allokeringen sker er et lokalt anliggende i den enkelte kommune/institution. Men der vil være behov for, at den enkelte institution prioriterer tid til denne opgave i en periode.

Et gennemgående træk i kommentarerne til udrulningsplanen er et ønske om, at friholde eller mindske opgaverne på skolerne i de travle forårsmåneder med bl.a. prøveafvikling. Planen for udrulning af Samarbejdsplatformen til skoler og dagtilbud er udtryk for det bedst mulige kompromis mellem forskellige overordnede vilkår og hensyn vedrørende bl.a. tid til udvikling og test, tid til pilotimplementering og implementering i 98 kommuner og aftalen mellem KL og staten om, at Samarbejdsplatformen skal være taget i brug af alle medarbejdere, elever og forældre i folkeskolen senest i forbindelse med skolestart august 2019. Dette medfører, at udrulningen vil indebære opgaver for medarbejderne på skolerne i maj og juni måned og derfor forudsætter det en ledelsesmæssig prioritering af andre opgaver og projekter, der kan flyttes.

Nogle kommuner har efterlyst mere information om flytning af data fra SkoleIntra til Samarbejdsplatformen (datamigrering). KOMBIT er i færd med at udforme strategi for datamigrering og den bliver en del af udbudsmaterialet og dermed også tilgængelig for kommunerne. Strategi for datamigrering danne grundlag for leverandørens og kommunernes opgaver med datamigrering og opgaven med datamigrering vil også fremgå af implementeringshåndbogen.

Nogle kommuner har kommenteret på forudsætningerne om antallet af superbrugere til skole og dagtilbud. Det skal i den forbindelse præciseres, at i forudsætninger for superbrugere til skolerne er der medtaget to superbrugere på afdelingsskoler, der fx er placeret på egen matrikel.

Flere kommuner har kommenteret på antallet af superbrugere til dagtilbud, der bliver uddannet af leverandøren. De anfører, at en superbruger pr. to daginstitutioner ikke er optimalt i forhold til den praktiske/fysiske tilgængelighed i den enkelte institution og det behov for støtte som må forventes at være. KOMBIT har fastlagt antallet af superbrugere ud fra en forudsætning om, at Samarbejdsplatformen får en høj grad af brugervenlighed, og derfor vil det være en mindre del af brugerne, der har behov for hjælp fra deres superbruger. Hvis nogle kommuner ønsker, at have en superbruger pr. daginstitution på grund af den praktiske/fysiske tilgængelighed kan disse kommuner vælge at tilkøbe uddannelse af flere superbrugere og finansiere det selv.

I forhold til antallet af superbrugere til dagplejen bliver det præciseret i udbudsmaterialet, at der vil være en superbruger pr. 25 dagplejere, som bliver uddannet af leverandøren.

I kommentarerne til bilag 12.1.B *Implementeringsplan var der fra flere kommuner påpeget steder, hvor beskrivelsen af roller og opgaver med implementering i dagtilbud havde mangler i forhold til beskrivelsen for skolerne. Disse mangler er nu tilføjet og rettet.*

27 Kommentarer til Bilag 12 - Implementering

Fase 2 i implementeringen begynder ca. 12 måneder før Samarbejdsplatformen går i drift i den enkelte kommune/første skole, og det er på dette tidspunkt, at mobilisering af medarbejdere

skal begynde og planlægningen bliver igangsat. Indtil fase 2 skal der kun være få kontaktpersoner i hver kommune.

Nogle kommuner har efterlyst en nærmere beskrivelse af "de involverede aktører i kommunerne", så det bl.a. kendt, hvem der skal evaluere pilotforløbet. Afsnit 4 og 5 i bilag 12.1.B Implementeringsplan indeholder beskrivelse af aktører og roller i forbindelse med implementeringen. En væsentlig del af disse vil være relevant at inddrage i evaluering af implementeringen.

I forbindelse med implementering har nogle kommuner spurgt til, hvor meget arbejde, der ligger i at rulle ud til dagtilbud, efter at en kommune har fået implementeret skolerne.

Implementeringsplanen har en proces for implementering i dagtilbud, der på overordnet niveau minder om den til skolerne. Se afsnit 4.12 i bilag 12, samt beskrivelse af hovedaktivitet i afsnit 7 i bilag 12.1.B Implementeringsplanen. Som udgangspunkt vil det være en selvstændig opgave, at implementere i dagtilbud, men selvfølgelig vil der være fælles/centrale aktiviteter i forhold til it-løsningen, der ikke skal gentages for dagtilbud.

Flere kommuner har spurgt til om KOMBIT vil anvende KIGO til at styre opgaverne i implementeringen. KOMBIT forventer at anvende et opgavestyringsværktøj, men hvilket et bliver formentligt først besluttet sammen med valget af leverandøren. KOMBIT og kommunernes behov til et digitalt opgavestyringsværktøj er beskrevet i bilag afsnit 3.1.

Angående uddannelse og køb af konsulentytelser har nogle kommuner spurgt til priser, og hvad det bliver muligt at tilkøbe hos leverandøren. Det bliver muligt for kommunerne, at tilkøbe ekstra bistand fra leverandøren til uddannelse af egne medarbejdere. Leverandøren skal i forbindelse med deres tilbud til KOMBIT prissætte dette, og disse priser vil efterfølgende bliver delt med kommunerne.

Det bliver ikke muligt for kommunerne at tilkøbe konsulentytelser til organisatorisk implementering fx workshops om gevinster og forandringsledelse, som en del af den kontrakt som KOMBIT indgår med leverandøren af Samarbejdsplatformen. I udbuddet har KOMBIT fravalgt muligheden for, at kommunerne kan tilkøbe af konsulentytelser til organisatorisk implementering, da KOMBIT ønsker, at leverandøren skal fokusere på de øvrige leverancer og for at åbne markedet for andre leverandører i forbindelse med organisatoriske implementering af Samarbejdsplatformen.

Flere kommuner har spurgt til om KOMBIT kan medvirke til, at ITS Learning kan give alle kommuner et overblik over kontrakter, og hvad der er købt. KOMBITs aftale med ITS learning regulerer en forsyningssikkerhed af den nuværende Skoleintra-løsning og prisregulering. Det er en opgave for den enkelte kommune, at få/have overblik over aftaler med ITS-learning. KOMBIT vil dog sikre at der sker en fælles opsigelse.

I forhold til support har flere kommuner efterlyst en beskrivelse af leverandørens 2nd og 3rd level support inklusiv aftalevilkår og priser. Leverandørens support er reguleret af KOMBIT's standard-driftskontrakt. I udkast til bilag 7.2.A (Ydelser og servicemål) findes beskrivelser (se materiale til review: <http://www.kombit.dk/review-samarbejdsplatform>). Priser vil ikke blive offentliggjort.

I forbindelse med registrering og opfølgning på fejl i Samarbejdsplatformen er der spurgt til om det er pilotkommunerne, der tester for fejl, og om der vil være et krav til leverandøren om at anvende et it-system til at registrere fejl, så kommunerne kan følge med i, hvilke fejl der er og Work arounds. Samarbejdsplatformen vil være grundigt testet inden pilotimplementering. Men

selvfølgelig må man forvente at kommuner, skoler og dagtilbud vil finde fejl under pilotimplementering. Fejl under pilotimplementeringen og efterfølgende almindelig drift skal indrapporteres via en it-løsning (IT Service Management system) til leverandøren af supportberettigede brugere fra kommunen. Supportberettigede brugere vil kunne se og tilgå egne indrapporterede hændelser.

Nogle kommuner har efterlyst en risikovurdering af projektet. KOMBIT udarbejder løbende risikolog og –analyse for projektet med henblik på at identificere risici og forebyggende handlinger. Såfremt nogle risici viser sig at have en høj risikoprofil vil disse blive håndteret og projektets styregruppe vil blive inddraget.

Flere kommuner har spurgt om det vil være muligt for KOMBIT at lave et it-landskab omkring den eksisterende løsning – SkoleIntra - for at give et overblik over mulige systemer, moduler, integrationer og snitflader. KOMBIT har udarbejdet eksisterende systemlandskab i dialog med markedet som forberedelse til udbuddet. Da visse informationer er fortrolige, kan KOMBIT ikke offentliggøre det.

I forhold til ansvar for lokale/kommunale integrationer har nogle kommuner spurgt til et præcist overblik, hvilke integrationer der er lokale, og som kommunen har ansvar for, og hvilke som er fælles, og som bliver håndteret af KOMBIT ift. leverandørerne af tredjeparts-it-løsninger. Den endelige udgave af bilag 2.1 med kravspecifikation vil udpege fælles og lokale integrationer. Når kontrakten er indgået, vil KOMBIT som en del af implementeringen informere kommunerne nærmere om dette, og om hvilke opgaver der påhviler kommunerne i forbindelse med lokale integrationer til Samarbejdsplatformen.

28 Kommentarer til bilag 13 - Uddannelse

Der var en række kommentarer om krav til undervisningsmaterialer. Det er nu bl.a. præciseret, at leverandøren skal udarbejde undervisningsmaterialer, der er baseret på en fælles standardopsætning af Samarbejdsplatformen og målrette dette til forskellige undervisningsforløb og – situationer, herunder selvstudier. Det er præciseret, at undervisningsmaterialer skal kunne tilgås fra forskellige typer af klienter (pc, tablet og smartphone).

Nogle kommuner har spurgt ind til hos hvem kommuner kan tilkøbe uddannelse, og hvordan det kommer til at foregå, og til hvilken pris for tilkøb af uddannelse. Det bliver muligt for kommunerne at tilkøbe uddannelse hos leverandøren af løsningen. Det bliver reguleret af afsnit 4 i bilag 13 og bilag 13.2 til kontrakten. Prisen for tilkøb vil første være kendt, når leverandør er valgt, og kontrakt er indgået. Herfter bliver prisen offentliggjort for kommunerne som en del af informationen til kommunerne i forbindelse med implementeringen. Kommuner vil kunne koordinere tilkøb af uddannelse, såfremt de ønsker at afvikle uddannelse fælles.

Flere kommuner har spurgt til, hvordan medarbejdere fra dagtilbud bliver uddannet, når udrulningen til dagtilbud sker året efter skolerne. Superbrugere, administratorer og medarbejdere uddannes umiddelbart forud for udrulning af løsningen til dagtilbud.

I forhold til uddannelse af forældrene har nogle kommuner spurgt om kommunerne får adgang til undervisningsmateriale (fx e-learning). I bilag 13 om uddannelse er der i afsnit 3.7 krav om undervisningsmaterialer, der bl.a. skal være målrettet forældre.

Nogle kommuner har spurgt om tilmelding af administratorer og superbrugere vil kunne ske via kommunernes egne tilmeldingssystemer, der så samarbejder med leverandøren. Dette vil ikke være realistisk at stille krav om til leverandøren. KOMBIT har medtaget krav om, at leverandøren skal stille et digitalt tilmeldingssystem til rådighed, som kommunerne kan anvende, når de skal tilmelde administratorer og superbrugere til uddannelse hos leverandøren.

Flere kommuner har spurgt til, hvor ofte der vil komme nye versioner af løsningen af hensyn til at afsætte et uddannelsesbudget. Det er KOMBIT's forventning, at nye versioner vil indeholde ændringer, som de fleste brugere vil være i stand til at tage i brug på egen hånd eller med støtte fra superbrugerne. I begrænset omfang vil nye versioner indeholde ændringer, der forudsætter yderligere uddannelse og i så fald vil dette kunne ske via webinar eller e-læring, og der skal så afsættes tid til at gennemføre dette.