



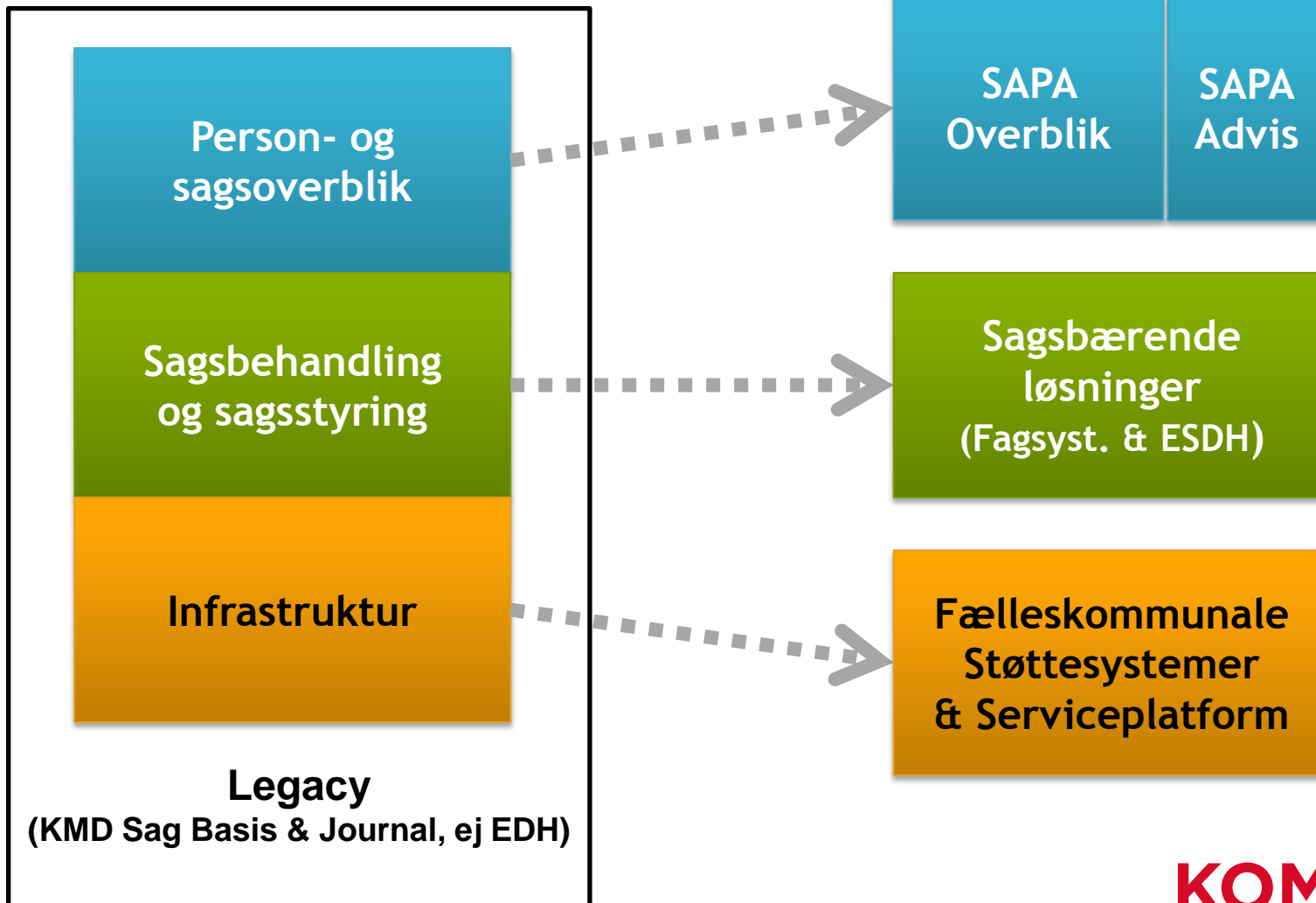
# SAPA PÅ KOMMUNEDAGE

November 2014

Kenneth Møller Johansen

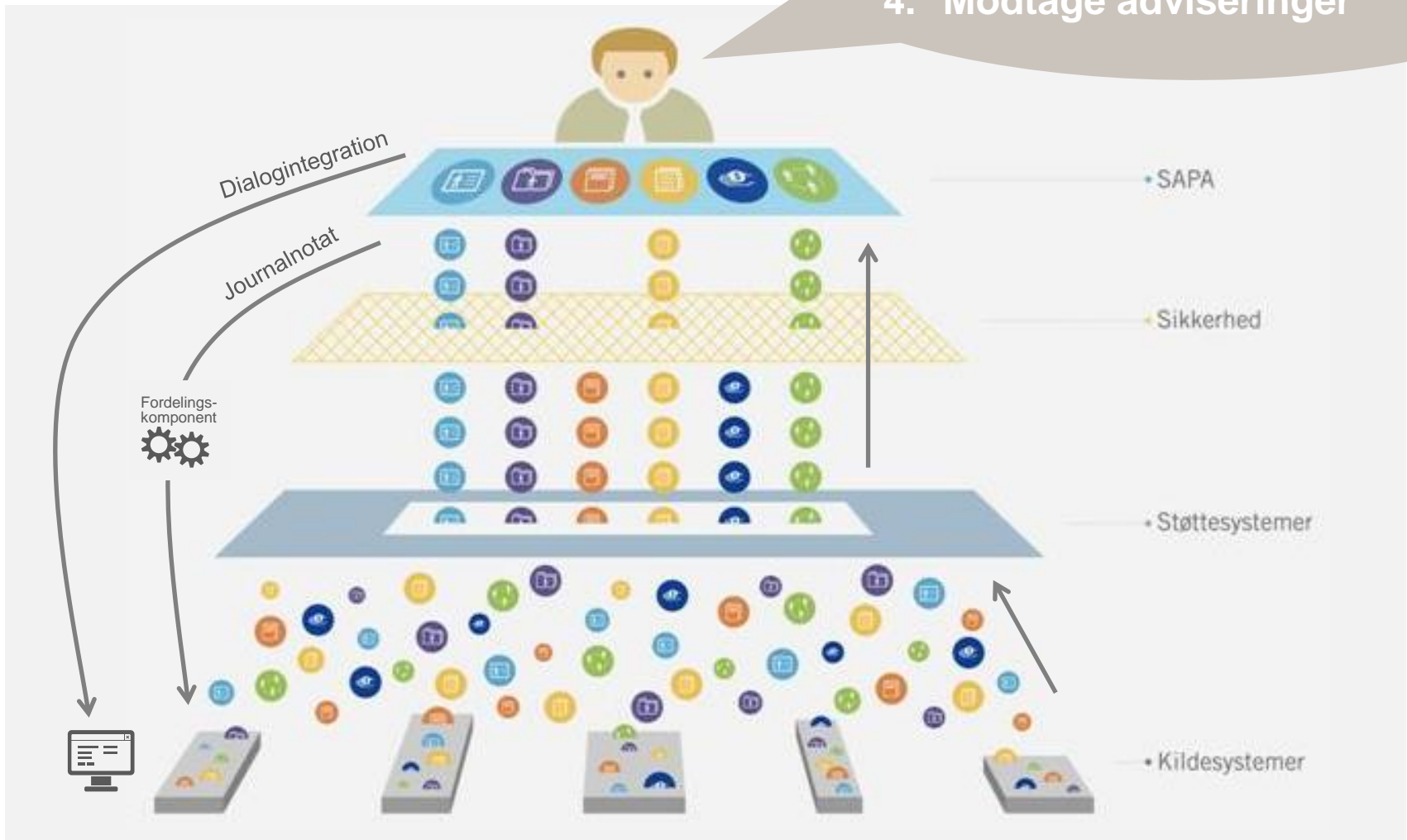
**KOMB!T**

Kommunernes it-fællesskab



# Sags- og partsoverblik

1. Se data
2. Hoppe til systemer
3. Aflevere notat til sagssystemet
4. Modtage adviseringer



**KOMBIT**

Kommunernes it-fællesskab

# FOKUS PÅ KOMMUNERNES HJEMMEOPGAVER

**KOMBIT**

Kommunernes it-fællesskab

**1. FLYT BRUGERE OG DATA**

**2. OMLÆG SNITFLADER**

**3. OPDATÉR KMD-KONTRAKTER**



# **SAPA: KOMMUNERNES OBLIGATORISKE IMPLEMENTERINGSOPGAVER 2H14 OG 1H15**

KMJ, 1. oktober 2014

**KOMBIT**

Kommunernes it-fællesskab

- 1 Projektledelse
- 2 Ud af KMD Sag
- 3 Ind i SAPA

### Kontraktstyring – overblik over KMD-kontrakterne

*Hvad skal I vide for at få overblik?*

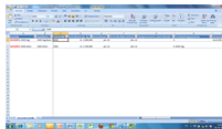


#### AFHÆNGIGHEDER PÅ TVÆRS

Hvilke snitflader til hvilke systemer (inkl. dokumentation)  
Forudsætninger (pr. system hvilke andre systemer er påkrævet?)

#### FORLÆNGELSE? UDBUD?

Kontraktens udløb (dd/mm/åååå)



#### OPSIGELSE

Opsigelsesvarsel (antal måneder)



Få styr på kontrakterne!

## Analyse

### Systemoverblik

- Overblik over egne IT-systemer, fx applikationsnavn, funktion, fagområde
- Nødvendig (fordi systemoverblikket danner basis for kontraktoverblikket)

### Kontraktoverblik

- Overblik over kontrakter på egne IT-systemer, fx leverandør, kontraktform, kontraktsum, udløbsdato, kontraktlige bindinger til KMD Sag
- Nødvendig (fordi kontraktoverblikket giver input til anskaffelsesstrategien)

### Snitfladeoverblik

- Overblik over eksisterende snitflader mellem egne IT-systemer og KMD Sag
- Stillingtagen til ønskede snitflader mellem egne IT-systemer og SAPA
- Nødvendig (fordi snitfladeoverblikket giver input til anskaffelsesstrategien)

### Brugsmønstreanalyse

- Overblik over hvordan brugerne på de enkelte fagområder anvender KMD Sag (til sager, journalnotater, overblik eller adviser)
- Nødvendig (fordi brugsmønstreanalyse giver input til KMD Sag Exit-strategien)

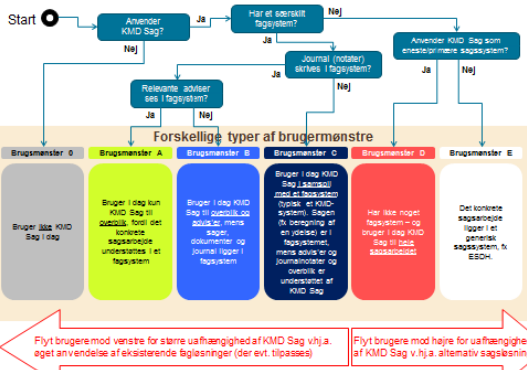
### Strategi for it-systemer

- Strategi for hvilke systemer skal (gen)anskaffes fremover
- Strategi for hvilke systemer skal nedlægges (fordi strategien danner basis for planen for anskaffelse af IT-systemer og SAPA-snitflader)

### 80% Kildesystemliste (1 af 2)

Kildesystem	Leverandør	Kildesystem	Leverandør
<b>ErhvervsIT-systemer</b>			
KMD Ansofsementore	KMD	Kommunet betættelses og sociale systemer	
FABIT	Schultz	Diatom (+)	Daflo
KMD Arbetstid	KMD	BO BIB-Y (biliverk)	BO
KMD Dagsarbejds (biliverk)	KMD	KMD Aktiv (biliverk)	KMD
KMD Ops	KMD	KY	
KMD 7 (Arbetsret udbud)		<b>Samfundets og områdesystemer</b>	
Workbase Jucocenter	Medialogic	Avalon Områdg (Linq Områdg)	Avalon
<b>Sociale systemer</b>			
Bostøttesystem	Team Online	Avalon Sundhed	Avalon
CBO Social (fx Vite sulten)	CBO	CBO Områdg (fx Vite sulten)	CBO
DUBU	IBT	CBO Sundhed (fx Vite sulten)	CBO
Hjælper til Dagtilbud	IBT	KMD Care	KMD
KMD Behandlingsadministration	Team Online	KMD Hjælpercenter	Novas
KMD Boligoplysning	KMD	Novas	Novas
KMD Boligden	KMD	Hjælpermedlemsystem	Zeeand Care
KMD Bem og Voksne	KMD	<b>Udvalgte kommunale IT-systemer</b>	
KMD Elektronisk Klientjournal	KMD	KMD Boligsuite	KMD
KMD Institution	KMD	KMD Barnefamilieudvalg	KMD
KMD Klientbetjening	KMD	KMD Omsorg Børstel	KMD
KMD Struktur Egenomsættelse	KMD	KMD Socialsagen	KMD
		KMD Underholdningsdrag	KMD

### Kortlægning af forskellige brugertypers afhængighed af KMD Sag

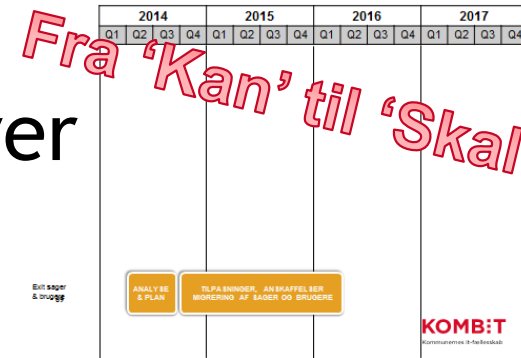


Giv feedback på kildesystemer!

Kortlæg alle brugeres brugsmønstre

# Obligatoriske implementeringsopgaver

## Hvad skal kommunerne gøre?



### 2014 (andet halvår)

- Etablér og bemand projektorganisation (udpeg en projektleder!)
- Plan for exit (hvilke brugere og sager skal ud af KMD Sag?)
- Snitflader (få styr på systemer og kontrakter, både as-is og to-be)

### 2015 (første halvår)

- Plan for entré (ibrugtagning: hvilke brugere i hvilken rækkefølge?)
- Dialog om Rettigheder (hvilke brugere må se hvad?)
- Lokale aftaler (er sagsbærende løsninger og systemejerne klar?)

Alle hjemmeopgaver er beskrevet i Kommunernes drejebog

KOMBIT: Opfølgning på fremdrift i hver kommune

**KOMB:T**  
Kommunernes it-fællesskab



# Projektorganisationen

## Udpeg projektleder! Forankring i styregruppe!

**1** SAPA KOMMUNETVÆRK OM KOMMUNERNES ORGANISERING  
Kombi 4. og 7. oktober 2014

**2** HVORFOR EN PROJEKTLEDER?  
SAPA er ikke blot et it-projekt  
Indtagning af SAPA it-systemet, er kun en lille del af SAPA-projektet - også for kommunerne.  
Kommunen skal også:  
• Indføre nye it-systeme (nye licenser, nye nye brugere og roller)  
• Indføre ændringer  
• Rulle ud i it-systemer  
• Implementere støtte-systemer eller samarbejde med kollegaer  
• Håndtere det tekniske samarbejde med lokale KOMBIT-systemer/leverandører, monoproduktprogrammer, de andre monoproduktprojekter - og måske andre kommuner.  
Derfor skal der udpeges en projektleder

**3** HVORDAN PROJEKTORGANISERING?

**4** Organisering omkring SAPA-projektet i kommunerne  
Hovedudvalgene omkring organisering:  
• Projektorganiseringsudvalg SAPA  
• Bestyrelse SAPA-Projektleder (den nye projekt, fx ESOP-licenser)  
• Forvaltningskomiteer (brugere) (fx økonomiforvalter, it-chef, borgerservicechef, it-ansvar for it-sikkerhedsindsatsen, chef for beskaftningsområdet)  
• Udførende projektarbejde (fx teknisk it-chef, systemer, drift/opsigelsesansvar, supportcenter og anbringer)  
• Ad hoc inddragelse (fx jurist, kontraktledere, andre forretningschefer)

**5** SAPA-projektlederens ansvar  
SAPA-projektlederens ansvar:  
• Inddragelse af kommunale styrelser i KOMBIT  
• Læse alle SAPA-notater  
• Følge med på nyheder  
• Deltage i netværksmøder  
• Ansvarlig for at opgaver planlægges, igangsættes og færdiggøres  
• Andre personer kan være udførende  
• Følge alle SAPA-nyheder, kommunale og offentlige  
• Følge alle SAPA i organisationen  
• Modtage og give feedback gennem KOMBIT's oplysningskanaler  
• Adgange status til KOMBIT

**6** PROJEKTLEDERENS ANSVAR?

**7** PROJEKTLEDERENS KOMPETENCER

**8** SAPA-projektlederen - kompetencer (I/II)  
Generelt:  
SAPK: - Uddannelse og erfaring som projektleder.  
Særlig erfaring med komplekse projekter.  
Generelt:  
SAPK: - Erfaring med kommunikation, samarbejde og interesseindsamlende.  
SAPK: - Særlig fokus på håndtering af et komplekst interessefelt og nye samarbejdsstrukturer.  
Generelt:  
SAPK: - Enk. erfaring med at indgå i et program.  
Særligt fokus på tværgående samarbejde med de andre monoproduktprojekter.

**9** SAPA-projektlederen - kompetencer (II/II)  
Generelt:  
SAPK: - Viden om strategier, politikker og arbejdsopgaver i kommunen.  
SAPK: - Kendskab til og netværk i organisationen.  
SAPK: - Viden om sagsbehandlings arbejdsopgaver (ft. færdiggørelse af sager og arkiv) og indsigt i kommunens sags- og dokumentstrategi.  
Generelt:  
SAPK: - Erfaring med anskaffelse af nye it-systemer, forvaltning og leverandørsamarbejde.  
SAPK: - Erfaring med udbud, skift, indkøb, gennemførelsen, it-anvendelse og tilkøb af ekstra funktionalitet.

**10** Kommunikation og samarbejde med KOMBIT  
Organisatorisk opmærksomhed  
• Vis disse til alle it-chef(er) og it-ansvarlige allerede i morges  
Kontakter og samarbejdere  
• PDR i SAPA-kontaktbesov = Nu: SAPA-ordføreren  
• 1-2 SAPA-supplier(ter) = På digitaliseringskonferencen, systemer, programmeret (it-chef, anbr...)  
Opgave inden nytår  
• Udpeg og giv mandat til lokal SAPA-projektleder  
• Nuværende kontaktpersoner skal opdateres til P-name  
• På organisation på status i store team

**11** PROJEKTLEDERENS OPGAVER

**12** 2. del af KOMBIT's projekter, kontrakter og initiativer

**13** 3. del af KOMBIT's projekter, kontrakter og initiativer

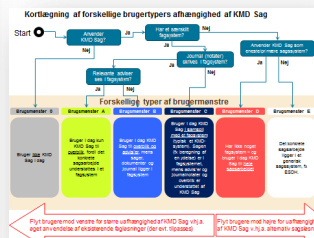
**14** HVAD SÅ NU?

**15**

# Exit-strategien

## De manuelle sager i KMD Sag

- hvilke(n) sagsbærende løsninger(er)...?
- hvornår...?
- 10 pct. besparelse pr. 1. januar 2015





# OM SNITFLADER

SAPA Kommunedage November 2014

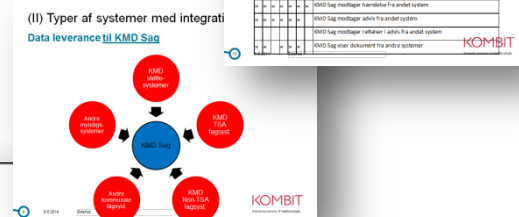
Kenneth Møller Johansen

**KOMBIT**

Kommunernes it-fællesskab

# Snitflader - KMD Sag As-Is

(II) Typer af systemer med integration til KMD Sag



Udfasingsassistance - KMD S  
KMD Sag II udfasingsassistance  
Bilag G: Grænsefladedokumentation til KMD Sag

KMD Sag As-Is Integrationsanalyse  
KMJ, 19. marts 2014  
KOMBIT  
Kommunernes it-fællesskab

Dokumentation  
fra KMD

Analyse  
fra KOMBIT

To-do for  
kommuner

28. april 2014  
NOTAT  
Kommunernes hjemmeopgaver i relation til snitflader for KMD Sag og SAP/STS  
Kommunerne har en række opgaver omkring etablering af de rette snitflader til dataleverancerne, med henblik på at kunne modtage data fra SAP/STS-systemerne. Opgaverne omfatter bl.a. aktiviteterne "Kontraktoverset" og "Dokumentoverset" i ud af KMD Sag-processtyringsnettet.  
Kommunerne skal give input til, hvilke sagrelaterede tilslutninger man ønsker at udstille data fra i SAPA, herudover har kommunerne i forlængelse heraf også opgaver med den afslutningskontrol af disse snitflader og for at sikre sig, at de tekniske afhængigheder mellem KMDs konkurrencedatasektioner og KMD Sag Basis er på plads.  
Disse to opgaver, der hver er opdelt i to delopgaver, er udførelst nedenfor.  
OPGAVE 1: KVALITETSTJEK HILKE SAGRELATEREDE LÆSNINGER, DER SKAL UDSITTELE DATA I SAPA:  
Kommunerne kan tage udgangspunkt i to dokumentbatter: Dels en søge-dokumentbatter, der med udgangspunkt i lister fra KMD, beskriver de snitflader, der i dag findes i KMD Sag. Dels en forbeholdsbatter (som skal bestå af et enkelt dokument), der beskriver KOMBITs udvalgte tilsluttede sagrelaterede tilslutninger, der skal udstille data i SAPA.  
Kommunerne skal hver for sig kvalitetstjekke disse to dokumentbatter og sende deres input til KMD fra de søge-systemer (opgave 1.1) og KOMBIT fra de forbeholdsbatter (opgave 1.2).  
Delopgave 1.1: Om søge-listerne fra KMD  
KMD har udvalgte kommunerspecifikke lister over hver enkelt kommunes snitflader mellem KMD Sag og andre systemer. Kommunens sagrelaterede omring disse. Alle kommuner har fået oplyst disse lister. Det er hver enkelt kommunes ansvar at gennemgå disse lister med henblik på at finde eventuelle fejl samt at rapportere til KMD.  
Nedenfor kan man finde links til en række dokumenter, der kan være med til at age forståelsen af KMD's kommunespecifikke oversigter:  
KMD Sag - Integrationsoversigt: KMD-dokument, der giver en oversigt over alle de tekniske integrationsforbindelser til KMD Sag, dvs. hvilke systemer, der har hvilke snitflader til KMD Sag.

# To typer opgaver

## OPGAVE 1:

**HVILKE KONKRETE SAGSBÆRENDE LØSNINGER  
SKAL UDSTILLE DATA I SAPA?**

## OPGAVE 2:

**TILVEJEBRING KONKRETE KONTRAKTER  
VEDR. SNITFLADER**

To-do for  
kommuner

29. april 2014  
KMD

**KOMBIT**  
Kommunernes IT-udbydere

NOTAT

Kommunernes hjemmeopgaver i relation til snitflader for KMD Sag og SAPA/STS

Kommunerne har en række opgaver omkring etablering af de rette snitflader til støttesystemerne, med henblik på at kunne vise data i bl.a. SAPA-kvælingen. Opgaverne relaterer sig til aktiviteterne "Kontraktoversigt" og "Snitfladeoversigt" i "Ud af KMD Sag"-processogrammet.

Kommunerne skal give input til, hvilke sagbærende løsninger man ønsker at udstille data fra i SAPA. Herudover har kommunerne i forlængelse heraf også opgaver med selv at tilvejebringe kontrakterne for disse snitflader og for at sikre sig, at de funktionelle afhængigheder mellem KMDs konkurrenceudvalgte løsninger og KMD Sag Basis er på plads.

Disse to opgaver, der hver er opdelt i to delopgaver, er udførelt nedenfor.

**OPGAVE 1: KVALITETSTJEK HVILKE SAGSBÆRENDE LØSNINGER, DER SKAL UDSTILLE DATA I SAPA.**

Kommunerne har lige udgangspunkt i to dokumentbøger. Det er as-is-dokumentbøger, der med udgangspunkt i lister fra KMD, beskriver de snitflader, der i dag findes til KMD Sag. Det er to-be-dokumentbøger (som blot består af et enkelt dokument), der beskriver KOMBITs udsætt til hvilke sagbærende løsninger, der skal udstille data i SAPA.

Kommunerne skal hver for sig kvalitetstjekke disse to dokumentbøger og sende deres input til hhv. KMD fsva. as-is-listerne (delopgave 1.1) og KOMBIT fsva. to-be-listerne (delopgave 1.2).

**Delopgave 1.1: Om as-is-listerne fra KMD**  
KMD har udarbejdet kommunespecifikke lister over hver enkelt kommunes snitflader mellem KMD Sag og øvrige systemer i kommunen samt aftalerne omkring disse. Alle kommuner har fået udleveret disse lister. Det er hver enkelt kommunes ansvar at gennemgå disse lister med henblik på at finde eventuelle fejl samt at indrapportere fejl til KMD.

Nedenfor kan man finde links til en række dokumenter, der kan være med til at øge forståelsen af KMD's kommunespecifikke oversigter.

**KMD Sag - Integrationsoversigt:** KMD-dokument, der giver en oversigt over alle de forskellige integrationstyper til KMD Sag, dvs. hvilke systemer, der har hvilke snitflader til KMD Sag.

# To typer opgaver

## OPGAVE 1:

**HVILKE KONKRETE SAGSBÆRENDE LØSNINGER  
SKAL U DSTILLE DATA I SAPA?**

## OPGAVE 2:

**TILVEJEBRING KONKRETE KONTRAKTER  
VEDR. SNITFLADER**

To-do for  
kommuner

29. april 2014  
KMD

**KOMBIT**  
Kommunernes IT-koncern

NOTAT

Kommunernes hjemmeopgaver i relation til snitflader for KMD Sag og SAPA/STS

Kommunerne har en række opgaver omkring etablering af de rette snitflader til dataflowet mellem kommunerne, med henblik på at kunne vise data i bl.a. SAPA-Årsrapporten. Opgaverne relaterer sig til aktiviteterne "Kontraktoversigt" og "Snitfladeoversigt" i Ud af KMD Sag-processogrammet.

Kommunerne skal give input til, hvilke sagbærende løsninger man ønsker at udstille data fra i SAPA. Herudover har kommunerne i forløbet heraf også opgaver med selv at tilvejebringe kontrakter for disse snitflader og for at sikre sig, at de funktionelle afhængigheder mellem KMDs konkurrenceudsatte løsninger og KMD Sag Basis er på plads.

Disse to opgaver, der hver er opdelt i to delopgaver, er udført nedenfor.

**OPGAVE 1: KVALITETSTJEK HVILKE SAGSBÆRENDE LØSNINGER, DER SKAL U DSTILLE DATA I SAPA.**

Kommunerne har lige udgangspunkt i to dokumentbøger. Det er as-is-dokumentbøger, der med udgangspunkt i lister fra KMD, beskriver de snitflader, der i dag findes til KMD Sag. Det er to-be-dokumentbøger (som blot består af et enkelt dokument), der beskriver KOMBITs udsætt til hvilke sagbærende løsninger, der skal udstille data i SAPA.

Kommunerne skal hver for sig kvalitetstjekke disse to dokumentbøger og sende deres input til hhv. KMD fsva. as-is-listerne (delopgave 1.1) og KOMBIT fsva. to-be-listerne (delopgave 1.2).

**Delopgave 1.1: Om as-is-listerne fra KMD**  
KMD har udarbejdet kommunespecifikke lister over hver enkelt kommunes snitflader mellem KMD Sag og øvrige systemer i kommunen samt aftaler omkring disse. Alle kommuner har fået udleveret disse lister. Det er hver enkelt kommunes ansvar at gennemgå disse lister med henblik på at finde eventuelle fejl samt at indrapportere fejl til KMD.

Nedenfor kan man finde links til en række dokumenter, der kan være med til at øge forståelsen af KMD's kommunespecifikke oversigter.

**KMD Sag - Integrationsoversigt:** KMD-dokument, der giver en oversigt over alle de forskellige integrationstyper til KMD Sag, dvs. hvilke systemer, der har hvilke snitflader til KMD Sag.

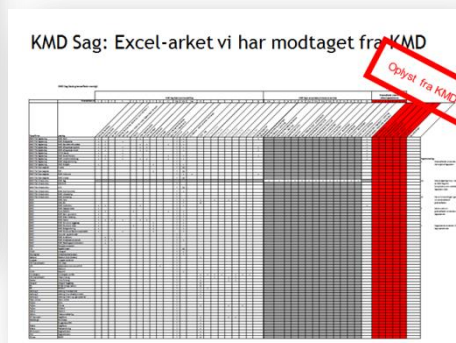
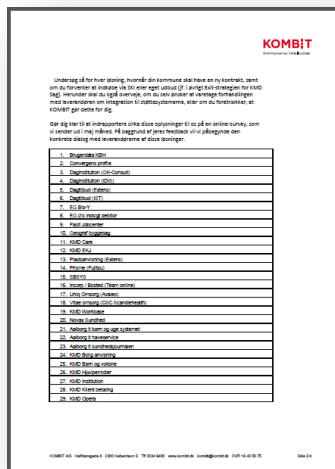
# DELOPGAVE 1.1. OM DE KOMMUNESPECIFIKKE AS-IS-LISTER FRA KMD

# OPGAVE 1: HVILKE SAGSBÆRENDE LØSNINGER SKAL UDSSTILLE DATA I SAPA?

## DELOPGAVE 1.1.

### OM DE KOMMUNESPECIFIKKE AS-IS-LISTER FRA KMD

Det er hver især enkelt kommunes ansvar at gennemgå disse lister med henblik på at finde eventuelle fejl samt indrapportere fejl til KMD.



**Konkret råd:**  
**Tjek din kommunes liste for, om KMD har inkluderet de rette non-KMD-løsninger.**



# Sammenfatning af kommuners opgaver vedr. snitflader

Nr.	Beskrivelse	Bemærkning
1.1	Kommunespecifikke as-is-lister fra KMD	<b>SKAL</b> <u>Prioritet</u> : Mellem <u>Hvornår</u> : 15/12-2014

# DELOPGAVE 1.2: OM TO-BE-LISTERNE FRA KOMBIT

# OPGAVE 1: HVILKE SAGSBÆRENDE LØSNINGER SKAL UdstILLE DATA I SAPA?

80% Kildesystemliste (1 af 2)

Kildesystem	Leverandør	Kildesystem	Leverandør
<b>Beskæftigelsesystemer</b>		<b>Kombineret beskæftigelse og socialfaglige systemer</b>	
KMD Arbejdsvemmetode	KMD	Dialekt (+)	Dialekt
FAST	Schutz	EG BIG-Y (bliver KY)	EG
KMD A-Refusion	KMD	KMD Aktiv (bliver KY)	KMD
KMD Dagenge (bliver KSD)	KMD	KY	? (bliver udbud)
KMD Opera	KMD	<b>Grundfide og omsorgssystemer</b>	
KSD	? (Aventer udbud)	Avalto Omsorg (LHQ Omsorg)	Avalto
<b>Workbase Jobcenter</b>		Avalto Sundhed	Avalto
Medialogic		CSC Omsorg (fra Vitae sulten)	CSC
<b>Socialfaglige systemer</b>		CSC Sundhed (fra Vitae sulten)	CSC
Bostedesystem	Team Online	KMD Care	KMD
CSC Social (fra Vitae sulten)	CSC	KMD Hjelpecenter	KMD
DUBU	IBM	Novas	Novas
Hjernetil Dagtilbud	IST	Hjælpecenteret	Zeland Care
Introp	Team Online	<b>Udbetaling Danmark's Egysystemer</b>	
KMD Betalingsadministration	KMD	KMD Bulgatelle	KMD
KMD Boligsøvn	KMD	KMD Barnefamilieydelse	KMD
KMD Børn og Vokare	KMD	KMD Opus Barsel	KMD
KMD Elektronisk KlientJournal	KMD	KMD Socialpension	KMD
KMD Institution	KMD	KMD Underholdning	KMD
KMD Klientbetaling	KMD	<b>KOMBIT</b> Kommunernes it-fællesskab	
KMD Struktura Ejendomsaktuelle	KMD		

80% Kildesystemliste (2 af 2)

Kildesystem	Leverandør	Kildesystem	Leverandør
<b>Teknik og it</b>		<b>Grundfaglige systemer</b>	
GeoEnviron	GeoKon	CPR	CPR
Geograf byggesag	Geograf	CVR	CVR
KMD Struktura Byggesag	KMD	indkomst	SKAT
KMD Struktura Miljø	KMD	Forskud og årsopgørelse	SKAT
<b>ESDH-multifagsystemer</b>		CSC Scandhealth (Sjællandsregionen)	CSC
Acadre	Fomppe	KMD Indkomst (hvis SKAT ikke kan levere)	KMD
eDoc	Fajtlu	LIFA (BBR)	
F2	Cbrain	Medcom (indfagter og udskrivninger)	Medcom
FICS	FICS	Lisianslinge InformationsPortal (opholdsgrundlag)	JM
CellOrganized	Netcompany	PROASK (arbejdsakader)	ASK
CoPro	Incip	KMD Opus Debitor	KMD
KMD Sag	KMD		
Profile	Convergens		
SBSYS	SBSYS (Ditner)		
Workzone (Capita)	Scarjour		

**KOMBIT**  
Kommunernes it-fællesskab

## DELOPGAVE 1.2: OM TO-BE-LISTERNE FRA KOMBIT

Det er kommunernes opgave at kvalitetssikre dette to-be-dokument i forhold til, om KOMBIT har inkluderet alle de leverandører og sagsbærende systemer, som kommunerne ønsker, skal udstille data i SAPA via en snitflade til støttesystemerne, eller om der er mangler eller yderligere ønsker.

**Konkret råd: Tjek om KOMBIT har husket alle. KOMBIT**  
**Send en mail med forslag til flere systemer.**

Kommunernes it-fællesskab

# Sammenfatning af kommuners opgaver vedr. snitflader

Nr.	Beskrivelse	Bemærkning
1.1	Kommunespecifikke as-is-lister fra KMD	<b>Skal</b> <u>Prioritet</u> : Mellem <u>Hvornår</u> : 15/12-2014
1.2	To-be lister fra KOMBIT	<b>Kan</b> <u>Prioritet</u> : Høj <u>Hvornår</u> : 1/10-2014



# To typer opgaver

## OPGAVE 1:

### HVILKE KONKRETE SAGSBÆRENDE LØSNINGER SKAL U DSTILLE DATA I SAPA?

## OPGAVE 2:

### TILVEJEBRING KONKRETE KONTRAKTER VEDR. SNITFLADER

To-do for kommuner

29. april 2014  
KMD

**KOMBIT**  
Kommunernes IT-udbydere

NOTAT

Kommunernes hjemmeopgaver i relation til snitflader for KMD Sag og SAPA/STS

Kommunerne har en række opgaver omkring etablering af de rette snitflader til støttesystemerne, med henblik på at kunne vise data i bl.a. SAPA-Årsrapporten. Opgaverne relaterer sig til aktiviteterne "Kontraktoversigt" og "Snitfladeoversigt" i "Ud af KMD Sag"-processogrammet.

Kommunerne skal give input til, hvilke sagbærende løsninger man ønsker at udstille data fra i SAPA. Herudover har kommunerne i forlængelse heraf også opgaver med selv at tilvejebringe kontrakterne for disse snitflader og for at sikre sig, at de funktionelle afhængigheder mellem KMDs konkurrenceudsatte løsninger og KMD Sag Basis er på plads.

Disse to opgaver, der hver er opdelt i to delopgaver, er uddybet nedenfor.

**OPGAVE 1: KVALITETSTJEK HVILKE SAGSBÆRENDE LØSNINGER, DER SKAL U DSTILLE DATA I SAPA.**

Kommunerne skal tage udgangspunkt i to dokumentbøger. Det er as-is-dokumentbøger, der med udgangspunkt i lister fra KMD, beskriver de snitflader, der i dag findes til KMD Sag. Det er to-be-dokumentbøger (som blot består af et enkelt dokument), der beskriver KOMBITs udsætt til hvilke sagbærende løsninger, der skal udstille data i SAPA.

Kommunerne skal hver for sig kvalitetstjekke disse to dokumentbøger og sende deres input til hhv. KMD fsva. as-is-listerne (delopgave 1.1) og KOMBIT fsva. to-be-listerne (delopgave 1.2).

**Delopgave 1.1: Om as-is-listerne fra KMD**  
KMD har udarbejdet kommunespecifikke lister over hver enkelt kommunes snitflader mellem KMD Sag og øvrige systemer i kommunen samt aftalerne omkring disse. Alle kommuner har fået udleveret disse lister. Det er hver enkelt kommunes ansvar at gennemgå disse lister med henblik på at finde eventuelle fejl samt at indrapportere fejl til KMD.

Nedenfor kan man finde links til en række dokumenter, der kan være med til at øge forståelsen af KMD's kommunespecifikke oversigter.

**KMD Sag - Integrationsoversigt:** KMD-dokument, der giver en oversigt over alle de forskellige integrations typer til KMD Sag, dvs. hvilke systemer, der har hvilke snitflader til KMD Sag.

# To typer opgaver

## OPGAVE 1:

**HVILKE KONKRETE SAGSBÆRENDE LØSNINGER SKAL U DSTILLE DATA I SAPA?**

## OPGAVE 2:

**TILVEJEBRING KONKRETE KONTRAKTER VEDR. SNITFLADER**

To-do for kommuner

29. april 2014  
KMD

**KOMBIT**  
Kommunernes IT-koordination

NOTAT

Kommunernes hjemmeopgaver i relation til snitflader for KMD Sag og SAPA/ST

Kommunerne har en række opgaver omkring etablering af de rette snitflader til støttesystemerne, med henblik på at kunne vise data i bl.a. SAPA-kvælingen. Opgaverne relaterer sig til aktiviteterne "Kontraktoversigt" og "Snitfladeoversigt" i Ud af KMD Sag-processogrammet.

Kommunerne skal give input til, hvilke sagbærende løsninger man ønsker at udstille data fra i SAPA. Herudover har kommunerne i forløbet heraf også opgaver med selv at tilvejebringe kontrakterne for disse snitflader og for at sikre sig, at de funktionelle afhængigheder mellem KMDs konkurrenceudsatte løsninger og KMD Sag Basis er på plads.

Disse to opgaver, der hver er opdelt i to delopgaver, er udføjet nedenfor.

**OPGAVE 1: KVALITETSTJEK HVILKE SAGSBÆRENDE LØSNINGER, DER SKAL U DSTILLE DATA I SAPA.**

Kommunerne skal tage udgangspunkt i to dokumentbøger. Det er as-is-dokumentbøger, der med udgangspunkt i lister fra KMD, beskriver de snitflader, der i dag findes til KMD Sag. Det er to-be-dokumentbøger (som blot består af et enkelt dokument), der beskriver KOMBITs udsætt til hvilke sagbærende løsninger, der skal udstille data i SAPA.

Kommunerne skal hver for sig kvalitetssikre disse to dokumentbøger og sende deres input til hhv. KMD fsva. as-is-listerne (delopgave 1.1) og KOMBIT fsva. to-be-listerne (delopgave 1.2).

**Delopgave 1.1: Om as-is-listerne fra KMD**  
KMD har udarbejdet kommunespecifikke lister over hver enkelt kommunes snitflader mellem KMD Sag og øvrige systemer i kommunen samt aftalerne omkring disse. Alle kommuner har fået udlævert disse lister. Det er hver enkelt kommunes ansvar at gennemgå disse lister med henblik på at finde eventuelle fejl samt at indrapportere fejl til KMD.

Nedenfor kan man finde links til en række dokumenter, der kan være med til at øge forståelsen af KMD's kommunespecifikke oversigter:

[KMD Sag - Integrationsoversigt](#): KMD-dokument, der giver en oversigt over alle de forskellige integrations typer til KMD Sag, dvs. hvilke systemer, der har hvilke snitflader til KMD Sag.

KOMBIT AS | Søstregade 1 | 2300 København S | Tlf: 3324 6400 | www.kombit.dk | kumbit@kombit.dk | CVR 19 43 5175

566-10

**DELOPGAVE 2.1:  
EKSISTERENDE TEKNISKE  
AFHÆNGIGHEDER  
MELLEM NOGLE AF KMDS  
KONKURRENCEUDSATTE  
SYSTEMER OG KMD SAG.**



## Få styr på kontrakterne på KMDs konkurrenceudsatte fagløsninger.

- Ifølge KMD har en håndfuld af KMDs konkurrenceudsatte fagsystemer en række snitflader til KMD Sag, uden hvilke disse systemer antageligvis ikke kan fungere.
- Kommuner der anvender disse KMD fagløsninger skal for hver af de relevante snitflader til KMD Sag sikre sig, at KMD fortsat stiller disse til rådighed efter at kommunen har opsagt aftalen på KMD Sag.

		KMD Bolig anvisning	KMD Institution	KMD Opera	KMD Structura byggesag	KMD Structura miljø	Opus Debitor
1	Vis KLE					x	x
2	Hent ejerskab			x			
3	Hent sagsbehandler		x	x			
4	List dokument	x			x	x	
5	Udstil Folkeregisterhændelse						x

KMD Sag udstiller service til non-TSA fagsystem		KMD Bolig anvisning	KMD Institution	KMD Opera	KMD Structura byggesag	KMD Structura miljø	Opus Debitor
1	Vis KLE					x	x
2	Hent ejerskab			x			
3	Hent sagsbehandler		x	x			
4	List dokument	x			x	x	
5	Udstil Folkeregisterhændelse						x

Fagsystem opdaterer KMD Sag med data		KMD Bolig anvisning	KMD Institution	KMD Opera	KMD Structura byggesag	KMD Structura miljø	Opus Debitor
1	Modtag hændelse	x	x	x	x	x	x
2	Modtag advis		x	x			x
3	Ret advis			x			
4	Ydelsesoverblik		x				

## Få styr på kontrakterne på KMDs konkurrenceudsatte fagløsninger.

		KMD Bolig anvisning	KMD Institution	KMD Opera	KMD Structura byggesag	KMD Structura miljø	Opus Debitor
1	Vis KLE					x	x
2	Hent ejerskab			x			
3	Hent sagsbehandler		x	x			
4	List dokument	X			x	x	
5	Udstil Folkeregisterhændelse						x

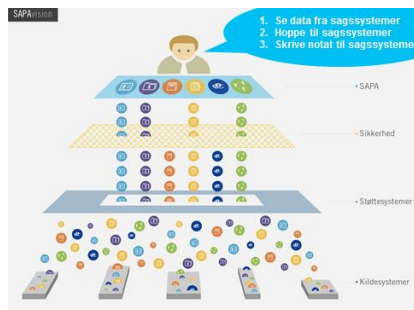
- Antagelsen er at KMD vil lade funktionalitet fra det gamle KMD Sag fortsætte med at servicere disse KMD fagløsninger i en overgangsperiode, og aftalen med KMD er, at denne service **pris- og kontraktsættes i relation til den konkrete fagløsning - og altså ikke som en del af KMD Sag-kontrakten.**
- Selvom dette er aftalt fælleskommunalt (og også understøttes af SKI), vil hver enkelt kommune gøre klogt i at **få denne aftale bekræftet system for system, snitflade for snitflade, hos KMD.**

# Sammenfatning af kommuners opgaver vedr. snitflader

Nr.	Beskrivelse	Bemærkning
1.1	Kommunespecifikke as-is-lister fra KMD	<b>Skal</b> <u>Prioritet</u> : Mellem <u>Hvornår</u> : 15/12-2014
1.2	To-be lister fra KOMBIT	<b>Kan</b> <u>Prioritet</u> : Høj <u>Hvornår</u> : 1/10-2014
2.1	Tekniske afhængigheder mellem KMD non-TSA og KMD Sag	<b>Skal</b> <u>Prioritet</u> : Mellem <u>Hvornår</u> : Løbende

# DELOPGAVE 2.2: NYE SNITFLADER TIL DE FÆLLESKOMMUNALE STØTTESYSTEMER

# SAPA-løsningen har behov for tre typer af integrationer



- (A) **Udstilling** af data fra kildesystemer (grunddataregistre, sagsbærende løsninger, o.a.)
- (B) **Dialogintegration:** Brugeren 'hopper' fra et skærbillede i SAPA til et skærbillede i et kildesystem for yderligere oplysninger
- (C) SAPA aflevering af **journalnotater** til sagsbærende løsninger ('fagsystemer', 'ESDH-systemer')

# Støttesystemernes integrationsvilkår

**KOMBIT**

For leverandører Medarbejdere Tilmeld nyheder Om KOMBIT

Projekter Videnscenter Aktuelt Karriere

## Leverandører af it-systemer med snitflade til Støttesystemerne

På denne side finder leverandører vilkår for brug af og levering af data til hvert enkelt Støttesystem

Nedenstående vejledninger er de forventede vilkår for integration af it-systemer med it-systemernes anvendelse af og levering af data til Støttesystemerne. Vilkårene kan i forbindelse med konkurrenceudbud ændres, men der forventes kun minimale ændringer. Vejledningen giver leverandørerne en indsigt i, hvilke vilkår, der stilles, og hvordan de kan prisfastsætte dette i det kommende udbud.

Se vilkårene for integration til Støttesystemerne

- Oversigt
- Versionshistorik til vilkår for integration til støttesystemerne
- Udbudsvejledning til kommunerne og Udbetaling Danmark vedr brug af støttesystemerne
- Bilag 1. Logning
- Bilag 2. Sikkerhed
- Bilag 3. Vilkår for integration til støttesystemet Beskedfordeler
- Underbilag 3.A Beskedkuvert
- Underbilag 2.A. Beskrivelser og forslag til krav for adgangsstyring i Sikkerhed
- Bilag 5. Vilkår for integration til støttesystemet Organisation
- Bilag 4. Vilkår for integration til støttesystemet Klassifikation
- Bilag 6. Vilkår for integration til støttesystemet Ydelsesindeks
- Underbilag 6.A. Begrebs- og informationsmodel for Ydelsesindeks
- Bilag 7. Vilkår for integration til støttesystemet Sags- og Dokumentindeks
- Underbilag 7.A. Begrebs- og informationsmodel for Sags- og Dokumentindeks



**HVAD ER DIN KOMMUNES  
PLAN FOR AT SIKRE AT  
SAGSBÆRENDE IT-  
LØSNINGER LEVER OP TIL  
INTEGRATIONSVILKÅR?**

**KOMB:T**

Kommunernes it-fællesskab



# Samlet oversigt for en kommune (eksempel)

System med integration i dag	Har systemet og integration?	Ny kontrakt hvornår?	SKI eller eget udbud?	Skal KOMBIT forhandle snitflade?
SBSYS	Nej	-	-	-
Incorp / Bosted	Ja	1. halvår 2014	SKI	-
Uniq Omsorg	Ja	2. halvår 2016	Eget udbud	Ja
Workbase	Nej	-	-	-
Novax Sundhed	Ja	2. halvår 2017	Eget udbud	Nej
KMD Børn og voksne	Ja	1. halvår 2016	SKI	-
KMD Institution	Nej	-	-	-

# Snitflader til SAPA: Hvad er din kommunes plan?

På listen nedenfor fremgår de systemer, som (ifølge oplysninger fra KMD) i dag udstiller sager i KMD Sag sagsoverblikket.

Disse systemer skal have **omlagt snitflader FØR udløb af transitionsfasen** (dvs. før udfasning af sidste TSA-system)

## ESDH

Profile (Convergens)  
SBSYS (Ditmer)

## Jobcenter

Fasit Jobcenter (Schultz)  
KMD Workbase (tidl. Medialogic)  
KMD Opera

## Ældre, Omsorg, Sundhed

Uniq Omsorg (Avaleo)  
Vitae Omsorg (CSC Scandihealth)  
Sundhed (Novax)  
KMD Hjælpemidler  
KMD Care (tidl. Rambøll)  
KMD EKJ

## Teknik og miljø

KMD Structura byggesag  
KMD Structura miljø  
Geograf byggesag

## Social samt Børn og unge

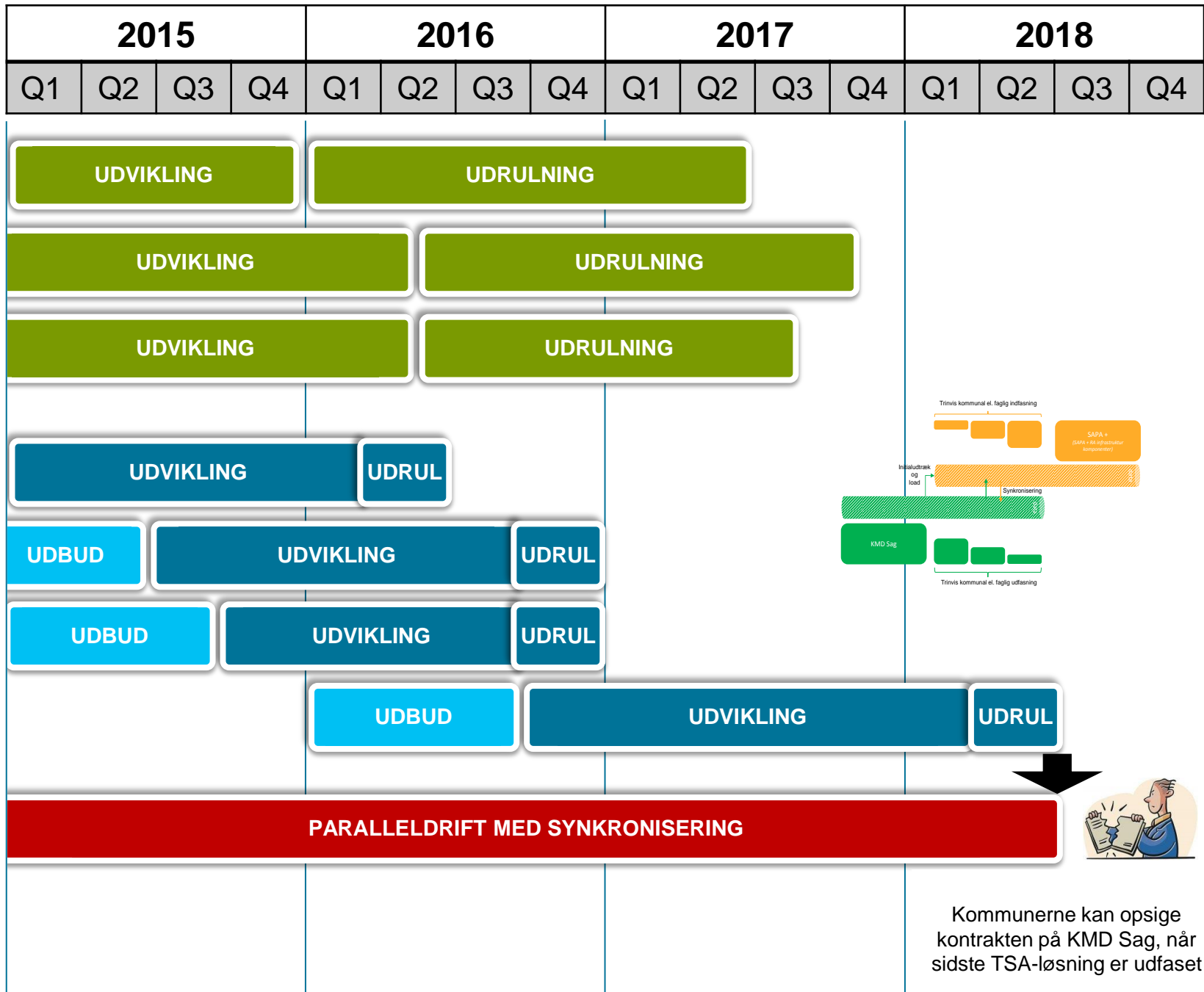
Daginstitution (GK-Consult)  
Daginstitution (IDIS)  
Dagtilbud (IST Extens)  
Pladsanvisning (Extens)  
Incorp / Bosted (Team online)  
Institution (KMD)  
Børn og voksne (KMD)  
DUBU (KOMBIT)

## Økonomi

Prisme (Fujitsu)  
Bis-Y (EG)  
ØS Indsigt Debitor (EG)  
Opus Debitor (KMD)  
Boliganvisning (KMD)  
Klientbetaling (KMD)

**KOMBIT**

Kommunernes it-fællesskab



Kommunerne kan opsige kontrakten på KMD Sag, når sidste TSA-løsning er udfaset

# Survey gennemført: 77 kommuner har svaret

System med integration i dag	Har systemet og integration?	Hvordan skal løsning anskaffes og kontrakt opdateres med integrationsvilkår?			Skal KOMBIT forhandle snitflade?
		Eget udbud	SKI	Ved ikke	

# Survey gennemført: 77 kommuner har svaret

System med integration i dag	Har systemet og integration?	Hvordan skal løsning anskaffes og kontrakt opdateres med integrationsvilkår?			Skal KOMBIT forhandle snitflade?
		Eget udbud	SKI	Ved ikke	
Profile (ESDH) Convergens	4/77	1	0	3	Ca. 75 %
Workbase (JC) KMD	27/77	5	11	10	Ca. 50 %

**Total**

18 pct.

33 pct.

49 pct.

**KOMBIT**

Kommunernes it-fællesskab

# Sammenfatning af kommuners opgaver vedr. snitflader

	Nr.	Beskrivelse	Bemærkning
Systemer	1.1	Kommunespecifikke as-is-lister fra KMD	<b>Skal</b> <u>Prioritet</u> : Mellem <u>Hvornår</u> : 15/12-2014
	1.2	To-be lister fra KOMBIT	<b>Kan</b> <u>Prioritet</u> : Høj <u>Hvornår</u> : 1/10-2014
Aftaler	2.1	Tekniske afhængigheder mellem KMD non-TSA og KMD Sag	<b>Skal</b> <u>Prioritet</u> : Mellem <u>Hvornår</u> : Løbende
	2.2	Nye snitflader til de fælleskommunale støttesystemer	<b>Skal</b> <u>Prioritet</u> : Høj <u>Hvornår</u> : 1/9-2014

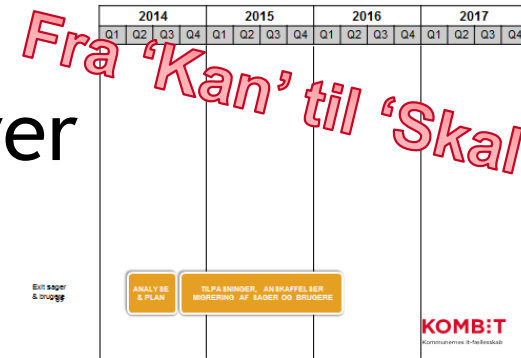
**SPØRGSMÅL ?**

# OPSAMLING



# Obligatoriske implementeringsopgaver

## Hvad skal kommunerne gøre?



### 2014 (andet halvår)

- Etablér og bemand projektorganisation (udpeg en projektleder!)
- Plan for exit (hvilke brugere og sager skal ud af KMD Sag?)
- Snitflader (få styr på systemer og kontrakter, både as-is og to-be)

### 2015 (første halvår)

- Plan for entré (ibrugtagning: hvilke brugere i hvilken rækkefølge?)
- Dialog om Rettigheder (hvilke brugere må se hvad?)
- Lokale aftaler (er sagsbærende løsninger og systemejerne klar?)

Alle hjemmeopgaver er beskrevet i Kommunernes drejebog

KOMBIT: Opfølgning på fremdrift i hver kommune

# FOKUS PÅ KOMMUNERNES HJEMMEOPGAVER

**KOMBIT**

Kommunernes it-fællesskab

**1. FLYT BRUGERE OG DATA**

**2. OMLÆG SNITFLADER**

**3. OPDATÉR KMD-KONTRAKTER**

**TAK FOR  
OPMÆRKSOMHEDEN**