

NOTAT

Anbefalinger til kommunernes organisering

Med afsæt i drejebogens indhold om organisering har mange kommuner efterspurgt information om forventningerne til sammensætningen af kommunens projektorganisation for monopolbrudsprojektet, som skal være etableret inden udgangen af 2013. KOMBIT har drøftet mulige organiseringsformer med en række kommuner, og er nået frem til en række anbefalinger nedenfor, som kommunerne kan lade sig inspirere af:

1. Overvej hvordan der sikres koordination på tværs af monopolbrudsprojekterne

Monopolbrudsprojekterne har en række afhængigheder. Fx vil der for SAPA skulle indarbejdes krav i en række af kommunens udbud og genudbud af it-løsninger, hvorfor det er vigtigt, at der er en tværgående koordinering af, hvordan man sikrer, at de relevante krav indarbejdes i de relevante udbudsprocesser. Og for alle projekternes vedkommende skal en tværgående organisering sikre den fornødne koordination mellem sagsområderne og den lokale it-enhed.

Derfor anbefaler KOMBIT, at kommunen udpeger en medarbejder, som er ansvarlig for at se på tværs af monopolbrudsprojekterne, så der sker den fornødne koordination.

Denne projektkoordinator kan være en af projektlederne for monopolbruddet eller kommunens kontaktperson for Kommunernes drejebog for monopolbruddet. Nogle kommuner har valgt at etablere en decideret programledelse, og KOMBIT vil følge op med kommunernes erfaringer med dette arbejde i 2014.

2. Nedsæt en styregruppe

Kommunen skal nedsætte en samlet, tværgående styregruppe for monopolbruddet for at sikre, at monopolbruddet ses som et koncernprojekt og et koncernansvar. Styregruppen skal være sammensat med repræsentanter for de grene af forretningen, som berøres af monopolbrudsprojekterne. Det er afgørende, at medlemmerne har beslutningskraft, så de kan træffe beslutninger, når der bliver behov for det. KOMBIT anbefaler, at direktionen er repræsenteret i styregruppen.

Mange kommuner har i de seneste år etableret tværgående digitaliseringsgrupper/-fora med chefer for de forskellige forvaltninger, centre mv. Ved etableringen af styregruppen bør man lokalt drøfte, hvilken rolle denne tværgående gruppe skal spille: Har den en rådgivende funktion ift. styregruppen? Indtræder den som styregruppe? Eller har den en helt tredje funktion.

KOMBIT forventer at udsende forslag til indledende aktiviteter for projektorganiseringen (udarbejdelse af kommissorium, lokal vision målsætning og potentielle gevinster for hvert projekt mv.) inden udgangen af andet kvartal 2014.

3. Udpeg en projektleder for hvert monopolbrudsprojekt

Kommunen skal udpege en projektleder for hvert af monopolbrudsprojekterne KSD, KY og SAPA, ligesom der skal være en eller flere medarbejdere, som beskæftiger sig med Serviceplatformen og støttesystemerne i rammearkitekturen. KOMBIT anbefaler følgende:

- **Kommunernes Sygedagpengesystem (KSD) og Kommunernes Ydelsessystem (KY)**

KOMBIT anbefaler, at ydelses-/borgerservicechefen agerer projektleder for KSD og KY i de kommende måneder, da det er to centrale systemer på ydelsesområdet, som bliver udskiftet. Det er en større forandring, og ydelseschefen skal være drivende for forandringen ift. de kommende slutbrugere af KSD og KY, og skal tidligt bl.a. bistå direktionen med at fastlægge lokale målsætninger for de nye løsninger og overveje, hvordan man bedst skaber opbakning til de nye systemer hos slutbrugerne.

Opgaven for projektlederen består desuden i løbende at orientere sig i materiale fra projekterne og deltage i relevante informationsaktiviteter, fx netværksdage (de næste vil blive afholdt i foråret 2014).

Når mængden af konkrete implementeringsaktiviteter stiger, kan ydelseschefen udpege en projektleder for KSD og KY (kan være samme medarbejder eller forskellige medarbejdere) og indtage rollen som implementeringsansvarlig for projekterne, mens styregruppen ledes af en direktør.

- **SAPA**

KOMBIT anbefaler, at de nuværende SAPA-kontaktpersoner varetager opgaven som SAPA-projektleder. SAPA-projektlederen kan være en digitaliseringskonsulent fra it-/digitaliseringsafdelingen (fx it-chefens højre hånd) eller en erfaren medarbejder fra udviklingsafdelingen. Det er vigtigt, at projektlederen kan begå sig på tværs af organisationen, da SAPA er et tværgående projekt, som er relevant for og afføder opgaver for mange dele af forretningen (både eksisterende KMD Sag-brugere og områder, som fremover kan have en interesse i at kunne danne overblik via SAPA).

- **Serviceplatformen og støttesystemerne i rammearkitekturen**

For støttesystemerne anbefaler KOMBIT, at it-chefen eller en anden tværgående person i it-afdelingen holder sig orienteret. Et første afsæt for arbejdet kan være at orientere sig i Vejledningen til fremtidige it-udbud vedrørende brug af de fælleskommunale støttesystemer.

For Serviceplatformen bør it-chefen eller en anden tværgående person i it-afdelingen fra nytår sikre sig, at alle udbud i kommunen benytter Serviceplatformen som beskrevet i Serviceplatformens udbudsvejledning og holde sig ajour med, hvilke data der er tilgængelige på Serviceplatformen. Om

denne person selv har opgaven at skrive det ind i udbud/genudbud eller rådgive forvaltninger mv., må bero på kommunens organisering.