



Fælles Bibliotekssystem

Årsrapport 2016

KOMB:T

Kommunernes it-fællesskab

Indholdsfortegnelse

Beretning for 2016.....	3
Fakta for FBS i 2016.....	4
Præsentation af Fællesskabet FBS.....	5
Styregruppens opgaver og organisering.....	5
Styregruppens medlemmer.....	5
Styregruppens opgaver.....	6
Styregruppens videreudviklingsudvalg og analysegrupper.....	7
FBS' videreudviklingsstrategi.....	8
Styregruppens vision for FBS.....	8
Strategiske prioriteter.....	9
Kommunernes muligheder for iværksættelse af lokale udviklingstiltag.....	9
Årets resultater.....	10
Releases i 2016.....	10
Drift i 2016.....	11
Brugertilfredshed.....	12
Økonomi.....	13
Forventninger til 2017.....	14
Færdiggørelse af udvikling og systemdokumentation.....	14
Udrulning af FBS-løsningen til landets resterende kommuner.....	15
Igangsættelse af et driftsmodningsforløb.....	15
Strategi for videreudvikling af FBS.....	15
Konsolidering af beslutningsprocesser om videreudvikling.....	15
Koncept for opfølgning på realiseringen af gevinster ved FBS.....	16
Styregruppens årshjul.....	16

Bilag:

Bilag A: Vedtægter

Bilag B: Forretningsorden

Bilag C: Videreudviklingsstrategi

Bilag D: Driftsrapport for 2016

Beretning for 2016

For Fælles Bibliotekssystem (FBS) har 2016 stået i udrulningens tegn. Fra marts til december tog 43 kommuner FBS i brug. Resultatet har været et intenst, men tilfredsstillende forløb. FBS virker efter hensigten på langt de fleste punkter, og bibliotekerne har fået et enkelt system, som er fælles for folkebiblioteker og pædagogiske læringscentre.

Processen med at skifte til FBS har krævet pionerånd og hårdt arbejde i kommunerne, og vi har været imponerede over det gå-på-mod og engagement, der er blevet udvist på folkebiblioteker og pædagogiske læringscentre over hele landet. En stor tak skal lyde til pilotkommunerne, der valgte at påtage sig opgaven med at være de første og dermed også dem, der har trukket det tungeste læs.

Ingen begyndelse er nem, og når man tager en ny it-løsning i brug, koster det kræfter. Det gælder ikke mindst, når løsningen skal erstatte seks forskellige løsninger, og dermed uvægerligt vil være anderledes end det, man kommer fra. Vi har i forbindelse med bibliotekssystemet valgt et forløb, hvor udvikling og udrulning har kørt som sideløbende spor. Den primære fordel ved dette er, at kommunerne kunne tage løsningen i brug tidligere end ellers. Men det har også betydet, at bibliotekerne har oplevet at måtte vente på funktioner, som er beskrevet i kravspecifikationen.

Udrulningen af et fælles system for folkebiblioteker og pædagogiske læringscentre har i mange kommuner udfordret en organisation, hvor der historisk set har været langt mellem folkebibliotekerne og de pædagogiske læringscentre. Dette løses kun af et tættere samarbejde i kommunerne, og vi vil stærkt opfordre til, at kommunerne fortsat arbejder målrettet på at udvikle dette samarbejde.

Da en række biblioteker for nogle år siden samledes om ideen om et nyt fælles bibliotekssystem, var det både visionært og fremsynet. Og det er langt fra det eneste, der er visionært og nyskabende ved FBS. Med en stemmeprocent på 79 % valgte kommunerne i 2016 en styregruppe for Fællesskabet FBS. Styregruppen nåede i 2016 både at konstituere sig i oktober og afholde et ordinært styregruppemøde i december. Møderne har været præget af stor diskussionslyst og engagement, og blandt andet har vi nu taget hul på at få nedskrevet en vision- og videreudviklingsstrategi.

Desuden har vi fået nedsat udvalg, som fx skal hjælpe styregruppen med at prioritere videreudviklingsønsker. Vi ser frem til at fortsætte samarbejdet i 2017.

Kort efter årsskiftet gennemførte vi en undersøgelse af brugertilfredsheden i FBS. Af resultaterne var det tydeligt, at der er forbedringspunkter, blandt andet hvad angår antallet af klik og manglen på genvejstaster. Undersøgelsen var en nulpunktsundersøgelse, som vil blive gentaget årligt og gav gode input til, hvor styregruppen skal prioritere deres indsatser i 2017.

En ting, vi helt sikkert vil fokusere på i 2017 er at få stabiliseret driften af FBS, som desværre er blevet dårligere efterhånden som flere kommuner har taget løsningen i brug. Det har forståeligt nok medført frustration hos mange brugere.

Ellers vil 2017 blive et år, hvor vi fokuserer på at få konsolideret løsningen. Udviklingssporet bliver færdigt, og de sidste af de tilsluttede kommuner tager løsningen i brug. Arbejdsgange skal pudses af, og gevinster realiseres i de kommuner, der allerede har været på løsningen i længere tid. 2017 ser altså ikke ud til at blive mere afslappende end 2016, men vi tror, at det bliver året, hvor FBS for alvor slår rod i kommunerne, og gevinsterne begynder at blive synlige.

Jørgen Bartholdy

Jørgen Bartholdy

Styregruppeformand,
Skanderborg Kommune



Jesper Munch Jespersen

Jesper Munch Jespersen

Projektleder, KOMBIT



Fakta for FBS i 2016

Kommuner idriftsat:	43 (45 i alt)
Materialer konverteret:	42 mio.
Lånere i databasen:	2,9 mio
Requests håndteret pr. dag:	2,5 mio.
Gennemsnitlig responstid pr. request:	176 ms



Præsentation af Fællesskabet FBS

Fællesskabet FBS er navnet på det kommunale fællesskab for styring af drift og videreudvikling af FBS.

Fællesskabet FBS er i samarbejde med KOMBIT stiftet af de kommuner, som har tilsluttet sig det fælles bibliotekssystem.

Styringsmæssige dispositioner i relation til Fællesskabet FBS' formål varetages af Fællesskabet FBS' styregruppe, hvis virke er underlagt vedtægter og forretningsorden. Disse er vedlagt som bilag A og bilag B.

Styregruppens opgaver og organisering

Styregruppen for Fællesskabet FBS blev stiftet i september 2016 og havde deres første styregruppemøde i oktober 2016. Styregruppen består af otte demokratisk valgte repræsentanter fra tilsluttede kommuner. Der er valg til styregruppen blandt alle tilsluttede kommuner hvert andet år. Næste valg finder sted i 2018.

Ud over de otte kommunale medlemmer er KOMBIT repræsenteret i styregruppen ved projektejeren. Danskernes Digitale Bibliotek (DDB) og KL er blevet tilbudt at deltage på styregruppemøderne som observatører. For nuværende ønsker KL ikke at gøre brug af denne post.



Styregruppen for Fællesskabet FBS ved det konstituerende møde i oktober 2016.

Styregruppens medlemmer:

Medlemmerne af styregruppen for Fællesskabet FBS bliver valgt i fire valggrupper, som er opdelt i forhold til kommunernes størrelser. For beskrivelser af [valggrupperne se her](#).

Medlemmer og suppleanter i styregruppen er:

Valgruppe 1:

- Kirsten Boelt, bibliotekschef, Aalborg Kommune (*næstformand*)
- Steffen Nissen, sekretariatschef, Odense Kommune

Suppleanter: Per Kjær, teamleder, Aarhus Kommune samt René Høtbjerg Øhlenschläger, viceleder, Københavns Kommune

Valgruppe 2:

- Toke Leth Laursen, udviklings- og mediechef, Silkeborg Kommune
- Sara Jørgensen, udviklingschef, Herning Kommune

Suppleanter: Mogens Vestergaard, biblioteks- og borgerservicechef, Roskilde Kommune samt Michael Thomsen, sektionschef, Frederiksberg Kommune

Valgruppe 3:

- Jørgen Bartholdy, biblioteks- og borgercenterchef, Skanderborg Kommune (*formand*)
- Kristine Nygaard Ledet, bibliotekschef, Skive Kommune

Suppleanter: Morten Fogh, bibliotekschef, Aabenraa Kommune samt Pernille Saul, afdelingsleder, Guldborgsund Kommune

Valgruppe 4:

- Henrik Wendt, leder af digital udvikling og drift, Tårnby Kommune
- Morten Haggren Brynildsen, systemadministrator, Rebild Kommune

Suppleanter: Marie Herborn, kulturcafe- og bibliotekschef, Ishøj Kommune samt Mette Secher Hede, bibliotekschef, Mariagerfjord Kommune

KOMBIT:

- Karin Markmann Bentsen, vicedirektør, KOMBIT

Styregruppens opgaver

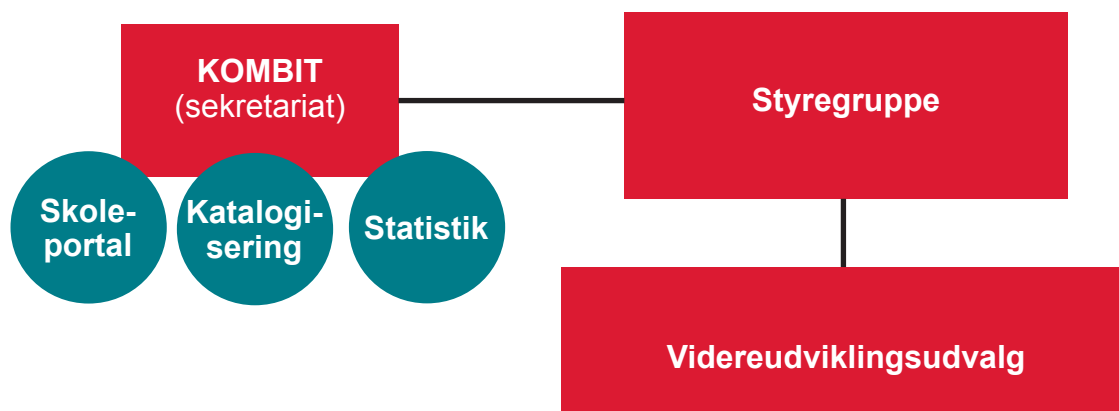
Styregruppen har på alle de tilsluttede kommuners vegne ansvar for at sikre optimal styring af driften og videreudviklingen af FBS. Heri ligger også at varetage faglige og økonomiske interesser for både folkebiblioteker og pædagogiske læringscentre.

Styregruppen sekretariatsbetjenes af KOMBIT og mødes fast hvert kvartal samt i øvrigt efter behov.

Styregruppen møder én gang om året de tilsluttede kommuner ved et årsmøde. Her godkendes bl.a. årsrapporten.

Styregruppens konkrete opgaver omfatter at:

- Fastlægge vision og strategier for FBS
- Monitorere leverancer, drift og support
- Styre videreudvikling gennem prioritering af udviklingsopgaver i forhold til Fællesskabet FBS' vision, strategier og økonomi
- Godkende budget og årsrapportering i øvrigt
- Godkende den pris, kommunerne skal betale for FBS
- Tilpasse Fællesskabet FBS' organisation
- Monitorere hjemtagning af gevinster for de enkelte kommuner
- Kommunikere om Fællesskabet FBS' resultater og indhente oplysninger til bedømmelse af kvalitativ målopfyldelse
- Samarbejde med øvrige relevante parter.



Organisation for Fællesskabet FBS ultimo 2016

Styregruppens videreudviklingsudvalg og analysegrupper

Videreudviklingsudvalget er et fast udvalg, der har til opgave at behandle, prioritere og indstille videreudviklingstiltag til styregruppen. En udarbejdet videreudviklingsstrategi samt et vedtaget videreudviklingsbudget udgør væsentlige rammer for, hvad der indstilles til videreudvikling.

Udvalget er bemandet af repræsentanter fra både store og små kommuner og både folkebiblioteker og pædagogiske læringscentre er repræsenteret.

Under styregruppen er der desuden et antal faglige analysegrupper bemandet med forretningseksperter fra kommunerne. På nærmere specificeret opdrag har disse grupper til opgave at bidrage med faglige vurderinger af videreudviklingsønsker i forhold til særlige dele af systemet.

Analysegrupperne skal herunder vurdere potentialet for kommunernes brugere og komme med anbefalinger til ønskernes logiske sammenhæng med øvrige og evt. prioriterede rækkefølge. Analysegrupperne er midlertidige og opløses, når deres opgave er løst.

KOMBIT sekretariatsbetjener både udvalg og analysegrupper.

Videreudviklingsudvalget består aktuelt af:

- Birgitte Reindel, Pædagogisk LæringsCenter-Forening
- Peter Broch Rasmussen, Odense Kommune,
- Gitte Gordon, Roskilde Kommune
- Pernille Saul, Guldborgsund Kommune
- Per Kjær, Aarhus Kommune
- Michael Ljungberg, Viborg Kommune
- Maria Sesse Nisted Atkin, Ishøj Kommune
- Trine Vandsted Nielsen, Ringsted Kommune

De aktuelle analysegrupper består af:

Analysegruppe for skoleportal:

- Karsten Boll, Vejle Kommune
- Bent Sejrsen, Aarhus Kommune
- Carsten Lolck, Hedensted Kommune

Analysegruppe for katalogisering:

- René Høtbjerg Øhlenschlæger, Københavns Kommune
- Jacob Luther, Kolding Kommune
- Ann-Berit Wichmann Jensen, Odense Bibliotek

Analysegruppe for statistik:

- Steen Gert Larsen, Aarhus Kommune
- Kent Gottschalk Hansen, Odense Kommune
- NN, Danskernes Digitale Bibliotek



FBS' videreudviklingsstrategi

Styregruppen for Fællesskabet FBS har udarbejdet en videreudviklingsstrategi, som er retningsgivende for udviklingen af Fælles Bibliotekssystem.

Videreudviklingsstrategien er udarbejdet af styregruppens medlemmer og formulerer den udviklingsretning, som styregruppen sætter for FBS.

Styregruppens vision for FBS

Styregruppens vision for FBS formulerer styregruppens ønskeposition for FBS i fremtiden.

Sammen med data fra brugertilfredshedsmålinger, politiske udmeldinger, økonomi og aktuelle udviklingstendenser i den eksisterende nationale it-infrastruktur på biblioteksområdet, sætter videreudviklingsstrategien rammen for prioriteringer af udviklingstiltag ift. FBS.



FBS er ét fælles bibliotekssystem for brugere og fagprofessionelle på kommunernes folkebiblioteker og pædagogiske læringscentre.

Systemet drives og udvikles i et forpligtende kommunalt fællesskab, som vægter pålidelig drift samt en moderne og intuitiv understøttelse af arbejdsgangene på bibliotekerne til gavn for borgere og ansatte.

FBS udvikles, så der let kan integreres med kommunernes øvrige systemlandskab og gives plads til innovative, lokale løsninger samtidig med at løsningen kan sendes i genudbud.

Styregruppens vision for FBS.

Strategiske prioriteter

FBS skal til stadighed være et sikkert og stabilt bibliotekssystem, der overholder gældende love og bidrager til den nationale infrastruktur på biblioteksområdet.

Herudover vil vurderingen af, hvilke videreudviklings tiltag der skal iværksættes, blive vurderet i forhold til fire mål, der er opstillet i prioriteret rækkefølge.

I vurderingen af udviklingsønsker og tiltag, vil de som vurderes at have høj impact (oplevet forbedring x antal brugere) blive vægtet højest.

Mål med videreudviklingstiltag i prioriteret rækkefølge:

1. Tiltag, der forbedrer og/eller effektiviserer arbejdsgangene og brugervenlighed for systemets professionelle brugere
2. Tiltag, der understøtter og/eller muliggør bibliotekernes udvikling af lokale løsninger, fx via åbne standarder og snitflader
3. Tiltag, der skaber/forbedrer integrationer til andre relevante systemer i kommunen
4. Tiltag, der forbedrer mulighederne for samarbejde og synergier på tværs af sektorer i kommunerne.

Kommunernes muligheder for iværksættelse af lokale udviklingstiltag

Styrken ved FBS er, at kommunerne opnår gode, moderne og fælles løsninger, skabt og finansieret i fællesskab.

Mens grundidéen altid har været, at FBS er ét fælles system for alle tilsluttede kommuner, vil der naturligt være (og opstå) lokale ønsker til faciliteter og tilpasninger, som FBS ikke rummer – eller som der ikke, inden for en ønsket tidshorisont, kan opnås tilslutning til.

Når en kommune overvejer at iværksætte sådanne lokale initiativer, som knytter sig til FBS, gælder følgende retningslinjer:

- Kommunen kan på eget initiativ og for egen økonomi beslutte og iværksætte udviklingstiltag, der tilvejebringer faciliteter/tilpasninger, der ligger uden for den fælles FBS-kerne – og som ikke vil komme til at påvirke fællesskabets mulighed for at vedligeholde og videreudvikle FBS eller medføre ekstra omkostninger for fællesskabet. Denne type udvikling vil skulle baseres på FBS' snitflader og driftes i egne miljøer og vil være underlagt FBS' SLA (Service Level agreement), herunder også varsling for ændringer af en snitflade.

Et samlet notat, der beskriver vilkårene for sådanne typer integration til FBS, vil blive udarbejdet af KOMBIT.

- Overvejer kommunen lokale tiltag, der påvirker den fælles FBS-kerne direkte eller indirekte, vil tiltaget skulle forelægges Fællesskabet FBS til godkendelse. Kommunen vil som hovedprincip selv skulle tilvejebringe den fulde finansiering af udviklingen samt afledte omkostninger til driftsvedligehold m.v.
- Udvikling af faciliteter/tilpasninger inden for FBS-kernen vil altid skulle indmeldes som et videreudviklingsønske og besluttes af fællesskabet. Finansieringen heraf vil skulle ske af fællesskabet og tiltaget kunne benyttes af alle tilsluttede kommuner.

Styregruppen vil løbende vurdere og foretage justeringer af videreudviklingsstrategien.

Styregruppens samlede videreudviklingsstrategi er vedlagt som bilag C.

Årets resultater

Releases i 2016

Releases af FBS udsendes med ca. to ugers mellemrum uden for ferieperioderne. I 2016 kom der i alt 22 releases af større eller mindre karakter.


Releasene indeholdt både nye funktioner og ændringer i bestående funktionalitet og fejlrettelser.

Blandt de vigtigste nye funktionaliteter og forbedringer i 2016 kan nævnes:

- Biblioteket Kommer
- UNI-Login på selvbetjeningsklienten
- CPR-integration
- Avanceret søgning i skoleportalen Cicero Web
- Omstrukturering af F6 og F7 for at imødekomme personalets og systemadministratorernes arbejds-gange
- Mulighed for oprettelse af standardpriser til erstatninger på materialer
- Mulighed for bedre differentiering af flydende materialer.

En liste over [alle releases i 2016 kan ses her](#).

FÆLLES BIBLIOTEKSSYSTEM
FORSIDE NYHEDER 3. PAR



DELIVERY / RELEASE NOTES

Aktiv fra 0800 24-03-2017: DEL0057 Delivery Note for Release 1.5.5

Aktiv fra 0800 10-03-2017: DEL0056 Delivery Note for Release 1.5.4 (inklusive 1.5.3)

Aktiv fra 0800 10-02-2017: DEL0054 Delivery Note for Release 1.5.2

Aktiv fra 0800 27-01-2017: DEL0053 Delivery Note for Release 1.5.1

Aktiv fra 0800 13-01-2017: DEL0048 Delivery Note for Release 1.5.0

Aktiv fra 0800 09-12-2016: DEL0047 Delivery Note for Release 1.4.4

Aktiv fra 0800 25-11-2016: DEL0046 Delivery Note for Release 1.4.3

Aktiv fra 0800 11-11-2016: DEL0043 Delivery Note for Release 1.4.2

Aktiv fra 0800 28-10-2016: DEL0043 Delivery Note for Release 1.4.1

Aktiv fra 0800 14-10-2016: DEL0041 Delivery Note for Release 1.4.0

Aktiv fra 0800 30-09-2016: DEL0039 Delivery Note for Release 1.3.5

Aktiv fra 0800 16-09-2016: DEL0038 Delivery Note for Release 1.3.4

Aktiv fra 0800 02-09-2016: DEL0037 Delivery Note for Release 1.3.3

Aktiv fra 0800 19-08-2016: DEL0036 Delivery Note for Release 1.3.2

Aktiv fra 0800 05-08-2016: DEL0033 Delivery Note for Release 1.3.1 (Rettet 01.08.16)

Aktiv fra 0800 08-07-2016: DEL0032 Delivery Note for Release 1.3.0

Aktiv fra 0800 24-06-2016: DEL0031 Delivery Note for Release 1.2.6

Aktiv fra 0800 10-06-2016: DEL0030 Delivery Note for Release 1.2.5

Aktiv fra 0800 27-05-2016: DEL0029 Delivery Note for Release 1.2.4

Aktiv fra 0800 10-05-2016: DEL0028 Delivery Note for Release 1.2.3

Aktiv fra 0800 03-05-2016: DEL0027 Delivery Note for Release 1.2.2

Aktiv fra 0800 27-04-2016: DEL0026 Delivery Note for Release 1.2.1

Aktiv fra 0800 10-04-2016: DEL0025 Delivery Note for Release 1.2.0

Aktiv fra 0800 03-04-2016: DEL0024 Delivery Note for Release 1.1.6

Aktiv fra 0800 27-03-2016: DEL0023 Delivery Note for Release 1.1.5

Aktiv fra 0800 10-03-2016: DEL0022 Delivery Note for Release 1.1.4

Aktiv fra 0800 03-03-2016: DEL0021 Delivery Note for Release 1.1.3

Aktiv fra 0800 27-02-2016: DEL0020 Delivery Note for Release 1.1.2

Aktiv fra 0800 10-02-2016: DEL0019 Delivery Note for Release 1.1.1

Aktiv fra 0800 03-02-2016: DEL0018 Delivery Note for Release 1.1.0

Aktiv fra 0800 27-01-2016: DEL0017 Delivery Note for Release 1.0.9

Aktiv fra 0800 10-01-2016: DEL0016 Delivery Note for Release 1.0.8

Aktiv fra 0800 03-01-2016: DEL0015 Delivery Note for Release 1.0.7

Aktiv fra 0800 27-12-2015: DEL0014 Delivery Note for Release 1.0.6

Aktiv fra 0800 10-12-2015: DEL0013 Delivery Note for Release 1.0.5

Aktiv fra 0800 03-12-2015: DEL0012 Delivery Note for Release 1.0.4

Aktiv fra 0800 27-11-2015: DEL0011 Delivery Note for Release 1.0.3

Aktiv fra 0800 10-11-2015: DEL0010 Delivery Note for Release 1.0.2

Aktiv fra 0800 03-11-2015: DEL0009 Delivery Note for Release 1.0.1

Aktiv fra 0800 27-10-2015: DEL0008 Delivery Note for Release 1.0.0

Aktiv fra 0800 10-10-2015: DEL0007 Delivery Note for Release 0.9.9

Aktiv fra 0800 03-10-2015: DEL0006 Delivery Note for Release 0.9.8

Aktiv fra 0800 27-09-2015: DEL0005 Delivery Note for Release 0.9.7

Aktiv fra 0800 10-09-2015: DEL0004 Delivery Note for Release 0.9.6

Aktiv fra 0800 03-09-2015: DEL0003 Delivery Note for Release 0.9.5

Aktiv fra 0800 27-08-2015: DEL0002 Delivery Note for Release 0.9.4

Aktiv fra 0800 10-08-2015: DEL0001 Delivery Note for Release 0.9.3

Aktiv fra 0800 03-08-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.9.2

Aktiv fra 0800 27-07-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.9.1

Aktiv fra 0800 10-07-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.9.0

Aktiv fra 0800 03-07-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.8.9

Aktiv fra 0800 27-06-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.8.8

Aktiv fra 0800 10-06-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.8.7

Aktiv fra 0800 03-06-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.8.6

Aktiv fra 0800 27-05-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.8.5

Aktiv fra 0800 10-05-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.8.4

Aktiv fra 0800 03-05-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.8.3

Aktiv fra 0800 27-04-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.8.2

Aktiv fra 0800 10-04-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.8.1

Aktiv fra 0800 03-04-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.8.0

Aktiv fra 0800 27-03-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.7.9

Aktiv fra 0800 10-03-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.7.8

Aktiv fra 0800 03-03-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.7.7

Aktiv fra 0800 27-02-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.7.6

Aktiv fra 0800 10-02-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.7.5

Aktiv fra 0800 03-02-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.7.4

Aktiv fra 0800 27-01-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.7.3

Aktiv fra 0800 10-01-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.7.2

Aktiv fra 0800 03-01-2015: DEL0000 Delivery Note for Release 0.7.1

Aktiv fra 0800 27-12-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.7.0

Aktiv fra 0800 10-12-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.6.9

Aktiv fra 0800 03-12-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.6.8

Aktiv fra 0800 27-11-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.6.7

Aktiv fra 0800 10-11-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.6.6

Aktiv fra 0800 03-11-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.6.5

Aktiv fra 0800 27-10-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.6.4

Aktiv fra 0800 10-10-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.6.3

Aktiv fra 0800 03-10-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.6.2

Aktiv fra 0800 27-09-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.6.1

Aktiv fra 0800 10-09-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.6.0

Aktiv fra 0800 03-09-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.5.9

Aktiv fra 0800 27-08-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.5.8

Aktiv fra 0800 10-08-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.5.7

Aktiv fra 0800 03-08-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.5.6

Aktiv fra 0800 27-07-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.5.5

Aktiv fra 0800 10-07-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.5.4

Aktiv fra 0800 03-07-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.5.3

Aktiv fra 0800 27-06-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.5.2

Aktiv fra 0800 10-06-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.5.1

Aktiv fra 0800 03-06-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.5.0

Aktiv fra 0800 27-05-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.4.9

Aktiv fra 0800 10-05-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.4.8

Aktiv fra 0800 03-05-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.4.7

Aktiv fra 0800 27-04-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.4.6

Aktiv fra 0800 10-04-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.4.5

Aktiv fra 0800 03-04-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.4.4

Aktiv fra 0800 27-03-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.4.3

Aktiv fra 0800 10-03-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.4.2

Aktiv fra 0800 03-03-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.4.1

Aktiv fra 0800 27-02-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.4.0

Aktiv fra 0800 10-02-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.3.9

Aktiv fra 0800 03-02-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.3.8

Aktiv fra 0800 27-01-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.3.7

Aktiv fra 0800 10-01-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.3.6

Aktiv fra 0800 03-01-2014: DEL0000 Delivery Note for Release 0.3.5

Aktiv fra 0800 27-12-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.3.4

Aktiv fra 0800 10-12-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.3.3

Aktiv fra 0800 03-12-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.3.2

Aktiv fra 0800 27-11-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.3.1

Aktiv fra 0800 10-11-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.3.0

Aktiv fra 0800 03-11-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.2.9

Aktiv fra 0800 27-10-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.2.8

Aktiv fra 0800 10-10-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.2.7

Aktiv fra 0800 03-10-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.2.6

Aktiv fra 0800 27-09-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.2.5

Aktiv fra 0800 10-09-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.2.4

Aktiv fra 0800 03-09-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.2.3

Aktiv fra 0800 27-08-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.2.2

Aktiv fra 0800 10-08-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.2.1

Aktiv fra 0800 03-08-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.2.0

Aktiv fra 0800 27-07-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.1.9

Aktiv fra 0800 10-07-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.1.8

Aktiv fra 0800 03-07-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.1.7

Aktiv fra 0800 27-06-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.1.6

Aktiv fra 0800 10-06-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.1.5

Aktiv fra 0800 03-06-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.1.4

Aktiv fra 0800 27-05-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.1.3

Aktiv fra 0800 10-05-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.1.2

Aktiv fra 0800 03-05-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.1.1

Aktiv fra 0800 27-04-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.1.0

Aktiv fra 0800 10-04-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.0.9

Aktiv fra 0800 03-04-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.0.8

Aktiv fra 0800 27-03-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.0.7

Aktiv fra 0800 10-03-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.0.6

Aktiv fra 0800 03-03-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.0.5

Aktiv fra 0800 27-02-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.0.4

Aktiv fra 0800 10-02-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.0.3

Aktiv fra 0800 03-02-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.0.2

Aktiv fra 0800 27-01-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.0.1

Aktiv fra 0800 10-01-2013: DEL0000 Delivery Note for Release 0.0.0

Delivery note

Leverance til:
KOMBIT A/S
Halfdansgade 8
2300 København S

Leverancedato: 18-08-2016
Kunderref.: JESPER MUNCH
JESPER MUNCH
Chefkonsulent/Projekt
eder
JMJ@kombit.dk
Det Fælles Biblioteks
System

Projektnr.:
Systematic ref.:

14789
JRB

Kunderref.nr.:
Baselinenavn: RELEASE_1_3_2

Systematic ref. nr.:
Beskrivelse:
Cicero LMS
Cicero Web

Dette udgør leverance af FBS 1.3.2 som angivet i kontrakt nr.
SSE/05533/CNT/1477

Version:
1.3.2.6685
1.3.2.611

Sti:
<https://cicero-fbs.com/cicero>
<https://cicero-web.dk/skoler>
Leverancespecifikation: Som angivet i det følgende
Fremsendt af: RSE

KONTAKT SUPPORT

support@fbs-systematic.com
Tlf. 89 43 20 60

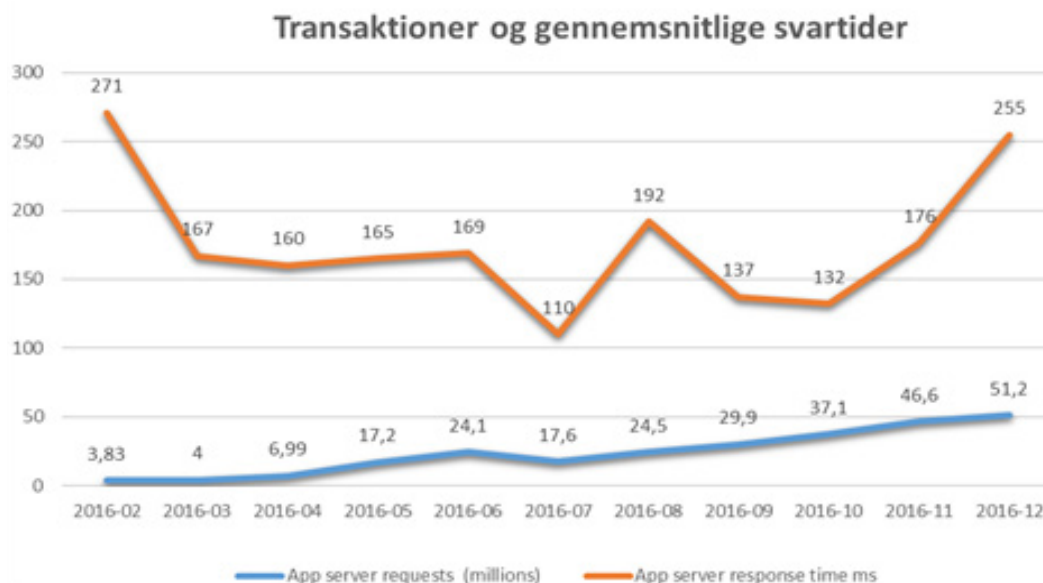
LIBRARY & LEARNING

Om Library & Learning
Cicero
Dantek
Læringsplatform
Fælles Bibliotekssystem

RELEASE 1.5.0 TIL FBS
RELEASE 1.5.1 TIL FBS
RELEASE 1.5.2 TIL FBS

11.1.6.294

Drift i 2016



Svartider og transaktioner i FBS i 2016.

I 2016 tog 43 kommuner FBS i brug. Selvom der var enkelte udfordringer, har udrulningen været en succes, som både kommuner og leverandører kan være stolte af.

I løbet af 2016 har vi i stadig mere udstrakt grad oplevet svartidsudfordringer, som har besværliggjort arbejdet på skoler og biblioteker. Systematic har kontinuerligt arbejdet på at forbedre performance i forbindelse med konverteringer. I efteråret 2016 blev presset dog så stort, at KOMBIT og Systematic aftalte at få udarbejdet en business case på en modernisering af den infrastruktur, som systemet kørte og stadig kører på. I begyndelsen af marts 2017 blev planen

godkendt, og ændringen gennemføres i løbet af første og andet kvartal 2017.

Når et så stort projekt som FBS skal udrulles, og der stadig er udvikling og jævnlige releases samtidig med drift af systemet, så lægger det et kæmpe pres på information og kommunikation. KOMBIT og Systematic har lært meget og ændret meget gennem 2016, men erkender også, at det stadig kan gøres bedre. Systematic arbejder sammen med KOMBIT på løbende at forbedre informationsniveauet og kommunikationen.

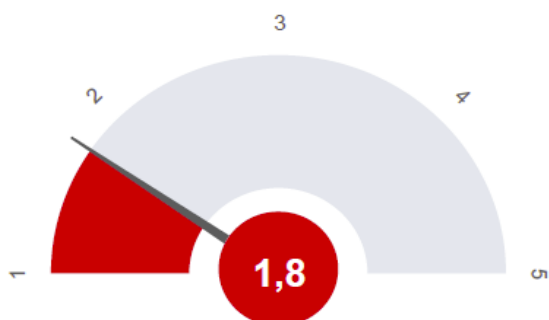
For yderligere beskrivelse af driften i 2016 se bilag D.

Brugertilfredshed

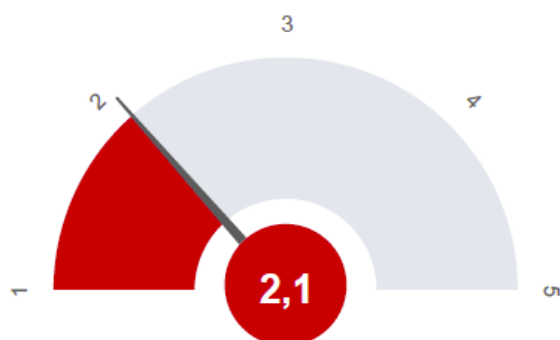
I januar 2017 gennemførte KOMBIT en brugertilfredshedsundersøgelse blandt de 45 kommuner, der på daværende tidspunkt havde taget FBS i brug. 718 personer besvarede undersøgelsen, og dermed fik KOMBIT og styregruppen et rigtig godt grundlag i arbejdet med videreudvikling af løsningen.

Brugerne gav både på selve klienten og for Skoleportalen en karakter på 2,6 ud af 5, hvor 5 er det bedste. Resultatet blev forelagt styregruppen for FBS på deres møde i februar, og her var der enighed om, at der tydeligvis er plads til forbedring, men at de øvrige resultater af undersøgelsen netop giver et godt grundlag for at forbedre løsningen og dermed opnå højere brugertilfredshed i løbet af det kommende år.

Både for FBS-klienten og Skoleportalen tegner der sig et billede af, at tilfredsheden stiger, når man har arbejdet med løsningen et stykke tid, og tilfredsheden med løsningerne er markant højere på folkebiblioteker end på de pædagogiske læringscentre.



Svar på spørgsmålet: Hvor tilfreds er du overordnet med antallet af klik, der er nødvendige for at bruge FBS?

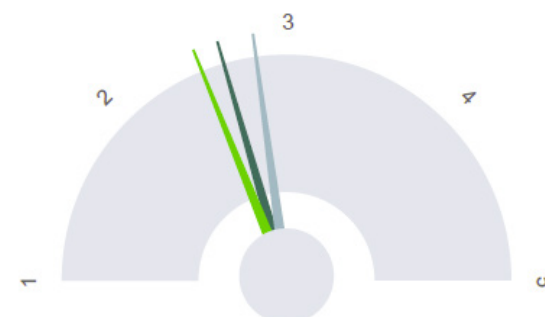


Svar på spørgsmålet: Hvor tilfreds er du overordnet med FBS-klienten som helhed?



Svar på spørgsmålet: Hvor tilfreds er du overordnet med FBS-klienten som helhed?

- Mindre end tre måneder på FBS: gennemsnit 2,57
- Fire til syv måneder på FBS: gennemsnit 2,63
- Mere end otte måneder på FBS: gennemsnit 2,79



Svar på spørgsmålet: Hvor tilfreds er du overordnet med Skoleportalen som helhed?

- Mindre end tre måneder på FBS: gennemsnit 2,64
- Fire til syv måneder på FBS: gennemsnit 2,51
- Mere end otte måneder på FBS: gennemsnit 2,83

Mange brugere mener, at der skal bruges for mange klik, og at der er for få genvejstaster i FBS. Undersøgelsen peger desuden på stor tilfredshed med den indsats, der ydes lokalt af superbrugere og –administratorer. Der er også generel tilfredshed med den support, der ydes af Systematic og med vejledningsmaterialer.

Til gengæld er der nogen utilfredshed med løsningens svartider, hvor FBS-klienten scorer 2,5 og Skoleportalen 2,7 ud af 5.

Brugertilfredshedsundersøgelsen vil blive gentaget årligt. Resultaterne og de mange kommentarer om hvor i løsningen, der er specifikke udfordringer, vil blive inddraget i arbejdet med at forbedre løsningen. Blandt andet vil resultaterne blive brugt i det arbejde med prioritering af videreudviklingsønsker, som en række udvalg under styregruppen snart går i gang med.

De samlede resultater af brugertilfredshedsundersøgelsen [kan ses her](#).

Økonomi

FBS' økonomi bygger på KOMBITs investerings- og finansieringsmodel, der anvendes for fælleskommunale it-projekter, hvor KOMBIT er ansvarlig for leverandørstyring mm. Modellen sikrer, at indtægter og omkostninger er lig hinanden, og at KOMBITs projekter således er såkaldte nulsumsløsninger.

I 2016 er der et underskud på knap 36,6 mio. kr. i FBS-projektet, hvilket skyldes, at der indledningsvist i projektet er afholdt omkostninger til udarbejdelse af projektgrundlag og kravspecifikation samt til udvikling og udrulning af FBS-løsningen. Det store underskud på nuværende tidspunkt er ganske normalt i KOMBIT-projekter, da investerings- og finansieringsmodellen er bygget sådan op, at projektets indtægter og udgifter skal gå i nul, når projektet afsluttes. Kommunernes betaling for anvendelsen af FBS slår først fuldt igennem i 2018, hvorefter det akkumulerede underskud vil blive nedbragt frem til projektets afslutning.

Der er i 2016 kun i beskedent omfang tilgået indtægter i form af driftsbidrag fra kommunerne ved tilslutning. Indtægterne i 2016 udgør knap 2,8 mio. kr.

Der er i 2016 afholdt godt 7,8 mio. kr til medarbejderressourcer i projektet i KOMBIT. Medarbejderressourcerne anvendes til projektledelse og –koordination, til interne og eksterne konsulenter samt til KL. Det drejer sig om alle typer af opgaver forbundet med fx krav-

Regnskab 2016 (1.000 kr.)	2016
Indtægter	2.796
Omkostninger Ressourcer	-7.822
Interne	-5.083
Eksterne inkl. KL	-2.739
Omkostninger Øvrige	-31.556
Systemudvikling (Systematic)	-18.916
Implementering (Systematic)	-1.260
Support (Systematic)	-1.080
Drift- og vedligehold (Systematic)	-10.196
Møder og transport	-104
Resultat	-36.582

styring, ændringer, kontrakt- og leverandørstyring, servicemanagement, implementering og kommunikation. Omkostninger til KOMBITs ressourceforbrug baserer sig på reelt forbrugt tid, som opgøres ved hjælp af tidsregistrering på projektet.

Derudover er der afholdt ca. 31,5 mio. kr. til øvrige omkostninger, der primært dækker afholdelse af betalinger for FBS-løsningen til leverandøren Systematic forbundet med udviklingen og de løbende betalinger for implementering, support, drift og vedligeholdelse.

Borgerpris stiger

Borgerprisen blev i tilslutningsaftalen estimeret til kr. 4,75 - 7,00. Der er efterfølgende i juli 2016 udmeldt en borgerpris på kr. 6,00 til kommunerne. Regnskabet for 2016 samt budgetter og projektplaner for 2017 og frem viser imidlertid, at denne udmeldte pris ikke holder.

Der er grundlæggende seks forhold, der udfordrer borgerprisen på kr. 6,00 for FBS.

- Budget til videreudvikling er oprindeligt sat til 2 mio. kr. pr. år, og vurderes at være for lavt.
- Budget til KOMBITs projektstyring for den samlede periode vurderes at være lavt, da der er behov for flere ressourcer til at matche leverandøren i forhold til ændringsstyring, spørgsmål om arkitektur og test. Endvidere har håndteringen af faglige afklaringer i forhold til kommunerne vist sig at være mere tidskrævende end først antaget.
- Budget til uforudsete udgifter har været urealistisk lavt, og skal øges for at sikre rum til afvigelser i forhold til planlægningen fremover i projektet.
- Der er behov for en særlig indsats for at forbedre driftsstabilitet og -sikkerhed samt brugervenlig-

hed, da disse har vist sig at være forhold, der kræver en særlig indsats.

- Der er sket udskydelser af enkelte kommuners idriftsættelse (fx København og seks kommuner på Fyn). Den afledte konsekvens er, at projektets indtægtsbudget ikke holder.
- En del kommuner betaler ikke fra idriftsættelsestidspunkt. Projektet tillader kommunerne at starte med at betale driftsbidrag ved løbende måned plus én måned fra idriftsættelsestidspunktet, så kommunen ikke kommer til at betale for to løsninger, i den periode hvor KOMBIT anbefaler et overlap.

På styregruppemødet den 24. marts 2017 blev det derfor besluttet at hæve borgerprisen til kr. 6,87. Den hævede borgerpris gør, at budgettet til videreudvikling kan øges til 28 mio. kr. i perioden 2017-2024. Endvidere er der nu flere KOMBIT-ressourcer i budgettet, og det vil gøre det muligt bedre at matche leverandøren og arbejde i tæt kontakt med kommunerne. Det er KOMBITs vurdering, at der er meget lav risiko for en senere forhøjelse af borgerprisen.

Forventninger til 2017

FBS-projektet går ind i 2017 med aktiviteter og opgaver på en række områder.

Der blev allerede i 2016 og begyndelsen af 2017 løbende introduceret tiltag, der skal sikre performanceforbedringer. Det slog dog først rigtigt igennem ved release 1.5.4, der blev sat i drift den 13. marts 2017. Arbejdet med at forbedre driften fortsætter i de kommende måneder.

Derudover arbejdes der målrettet på at færdiggøre den kravsatte systemudvikling, ligesom opgaven med at få de resterende kommuner ombord på løsningen fylder meget. Endelig skal opgaven med at sikre en velfungerende organisation og klare arbejdsgange for prioritering og iværksættelse af videreudvikling etableres.

2017 forventes således at blive et år, hvor en række projektspor færdiggøres samtidig med at overgangen til fokuseret drift og videreudvikling intensiveres. Hermed vil styregruppen for Fællesskabet FBS i tiltagende grad blive et omdrejningspunkt for beslutninger i forhold til FBS.

Færdiggørelse af udvikling og systemdokumentation

Færdiggørelsen af den sidste kravsatte funktionalitet fra leverandørens side udestår endnu, og det er forventningen, at udviklingen færdiggøres med to-tre hovedreleases i 2017.

Parallelt hermed vil der ske en samlet gennemgang af leveret funktionalitet holdt op i mod kommunernes kravspecifikation, og der vil blive taget hånd om eventuelle afvigelser.

I forhold til dokumentation af FBS udestår der to hovedopgaver, der skal sikre, at systemet er veldokumenteret, og at dokumentationen på betryggende vis understøtter den fremadrettede vedligeholdelse og videreudvikling.

Den ene hovedopgave består i kritisk at reviewe Systematics dokumentation og sikre, at dokumentationen løbende bliver opdateret. Med til denne opgave hører at få defineret, hvad "den fælles FBS-kerne" består i. Dette har betydning for ejerskab og for kommunernes frihedsgrader i forhold til anvendelse og videreudvikling.

Den anden hovedopgave består i at kortlægge og beskrive FBS' snitflader til andre systemer. Her vil der være særligt fokus på dokumentation af sikkerheden på snitflader samt øvrige relevante sikkerhedsemner, herunder beskyttelse af persondata på brugergrænsefladen. Oversigt over snitflader og dokumentationen af disse skal både afspejle det forretningsmæssige og det tekniske perspektiv.



Udrulning af FBS-løsningen til landets resterende kommuner

Ved udgangen af 2016 har 45 kommuner i alt taget FBS i brug. De resterende af de tilsluttede kommuner samt Sydslesvig tager FBS i brug i løbet af 2017.

Der ligger et stort stykke arbejde forude med at få håndteret de udfordringer, der hele tiden opstår for enkeltkommuner i deres implementeringsforløb pga. særlige forhold, som rækker ud over de standardforløb, der er defineret i aftalen mellem KOMBIT og Systematic. Udfordringen bliver at fastholde en stram udrulningsplan, hvor en til to kommuner tager FBS i brug om ugen igennem hele 2017 (ferieperioder undtaget), og hvor der er ganske lidt plads til justeringer i tidsplanen.

KOMBIT vil forsat have en opgave med at sikre klar information og afstemme forventninger om forberedelsesforløb og ibrugtagning af FBS med kommunerne. Der vil i den forbindelse stadig være fokus på at understøtte kommunerne i at få etableret robuste projektorganisationer, der kan drive overgangen til FBS og ikke mindst sikre, at også de pædagogiske læringscentre opnår ejerskab for FBS-løsningen.

Igangsættelse af et driftsmodningsforløb

Styregruppen forventer, at gennemgangen af FBS' funktionaliteter holdt op mod kravspecifikationen, brugernes tilbagemeldinger via brugertilfredshedsundersøgelsen og de over 400 videreudviklingsønsker, der allerede er indmeldt fra kommunerne, vil tydeliggøre et behov for en fokuseret indsats for at få systemet løftet på særligt udfordrede områder.

Det er derfor forventningen, at der i løbet af 2017 og igennem en periode, som måske rækker ind i 2018, vil skulle ske en særlig driftsmodning af FBS, hvor de væsentligste mangler og forbedringstiltag adresseres før en mere jævn videreudviklingsmodus tager over.

De tidligere nævnte tiltag, som skal forbedre FBS' performance, er skridt i driftsmodningen og vil løbende blive evalueret og vurderet.

Strategi for videreudvikling af FBS

Styregruppen skal sætte den strategiske retning for videreudvikling af FBS. Der vil i styregrupperegi skulle ske en række væsentlige drøftelser, som skal munde ud i en visionsformulering og mere operatio-



nelle prioriteringskriterier. Alt er ikke lige vigtigt, når ressourcerne er begrænsede.

Arbejdet bliver samlet i en videreudviklingsstrategi, som vil være et væsentligt arbejdsredskab for styregruppens organisation.

Konsolidering af beslutningsprocesser om videreudvikling

Det er kendetegnende for FBS, at kommunerne selv har været med til at bestemme systemets udformning og funktionaliteter. Og sådan skal det fortsat være.

Derfor vil der i 2017 blive lagt særligt vægt på at få etableret transparente og involverende beslutningsprocesser, som udmønter sig i klog videreudvikling af FBS, uden at der opbygges et unødigt bureaukrati, som forsinker vigtige beslutninger.

En særlig udfordring kan blive at sikre, at deltagelsen i styregruppens organisation favner et bredt spektrum af kommuner, og at både folkebiblioteks- og PLC-sektoren er repræsenteret.

I forhold til kommunernes indmelding af videreudviklingsønsker, er der behov for større transparens. Dels skal kommunerne kunne se, hvad der allerede er indmeldt af ønsker samt status på disse, men også kvaliteten i formulering af ønskerne skal forbedres. Konkret vil der blive oprettet en elektronisk portal, som kan bruges til indmelding af ændringsønsker.

Koncept for opfølgning på realiseringen af gevinster ved FBS

FBS er sat i verden for at skabe gevinster for kommunerne i forhold til de bibliotekssystemer, de kom fra. Det er i alles interesse, at der følges op på, om kommunerne rent faktisk opnår disse gevinster. Det vil være en væsentlig opgave for styregruppen i 2017 at finde ud af, hvordan der følges op på kommunernes realisering af gevinster – og eventuelle udfordringer i den forbindelse. Indsigten heri vil kunne bidrage til at videreudvikle FBS i en retning, der muliggør og understøtter gevinstrealisering.

Styregruppen vil i 2017 endvidere undersøge mulighederne for at etablere et forum for udveksling af best practice-erfaringer på det organisatoriske såvel som på det systemfaglige område.

Realisering af gevinster med FBS forudsætter, foruden den tekniske implementering, også god organisatorisk implementering hos kommunens aktører.

Opgaverne forbundet med forberedelse og ibrugtagningen er mangeartede: projektstyring, kommunikation, kompetenceudvikling, overgang til drift samt implementering af ændrede arbejdsgange og samarbejdsstrukturer.

Endvidere er det afgørende, at kommunen får klargjort en driftsorganisation bestående af systemadministratorer, superbrugere og et kommunalt FBS-ejerskab. Jo bedre kommunen er forberedt på ibrugtagningen, jo bedre er forudsætninger for at kunne høste gevinster med FBS.

Styregruppens årshjul

Styregruppen afholder kvartalsvise styregruppemøder samt i øvrigt efter behov.

Der afholdes årsmøde én gang årligt inden 1. maj. Her møder styregruppen repræsentanter fra alle tilsluttede kommuner. På årsmødet godkendes årsrapporten for det forgange år.

Årshjul og mødeplan for styregruppen for Fællesskabet FBS 2017

Styregruppens mødedatoer 2017

- 8. februar
- 20. april (Årsmøde)
- 27. juni
- 19. september
- 29. november

